



An die
Bediensteten
der Universität des Saarlandes

**Der
Vizepräsident für
Verwaltung und
Wirtschaftsführung**

**Facility
Management**

Rundschreiben Nr. C2/2006/04

Gebäude C1 2
66123 Saarbrücken

Telefon (0681) 302-2684
Telefax (0681) 302-3898
E-Mail
m.adam@univw.uni-saarland.de

Sehr geehrte Damen und Herren,

ab Donnerstag, den 01. Juni 2006, beginnt an allen 3 Zufahrten der Universität:

- Hauptzufahrt (Universität Mitte)
- Science Park (Universität Nord)
- Stuhlsatzenhausweg (Universität Ost, Schrankenanlage in Höhe von Geb. E1 4)

in der Zeit von 7.00 – 15.30 Uhr der Probetrieb zur „automatischen“ Einfahrkontrolle und Schrankenöffnung. Die Einfahrkontrolle erfolgt durch die UdS-Card.

Sofern Sie nach der Einfahrordnung vom 11. Juni 1975 in der z. Zt. gültigen Fassung einfahrtberechtigt sind aber noch keine UdS-Card besitzen, sollten Sie sich unverzüglich im Kartenbüro (Geb. A5 3, Tel.: 3233, Öffnungszeiten: 9.00 – 12.00 und 13.00 – 15.30 Uhr) zur Ausstellung einer Chip-Karte melden. Ein Passfoto wird benötigt; dieses können Sie im Kartenbüro auch kostenlos machen lassen. Die Berechtigung zur Einfahrt ist an Ihre Person gebunden und unabhängig von dem genutzten PKW. Da die Universität jedoch weiterhin wissen muss, wer die Halter der auf dem Campus geparkten Fahrzeuge sind, ist auch zukünftig Fahrzeugwechsel bzw. Kennzeichenänderung unter Vorlage des Kfz-Scheins beim Kartenbüro anzuzeigen.

Bitte führen Sie die alte Parkplakette noch bis zur Beendigung der Testphase in Ihrem PKW mit.

Bei Ein- und Ausfahrt mit der UdS-Card beachten Sie bitte:

1. Fahren Sie mit Ihrem PKW bis an die Einfahrtsäule vor. Ordnen Sie sich soweit wie möglich links ein. Halten Sie Ihre UdS-Card in einer Entfernung von bis zu 20 cm vor das Lesegerät (siehe Abbildung rechts unten). Die Anwendung erfolgt berührungslos, d. h. ohne Einstecken der Karte in einen Schlitz. Es ist möglich, die Chipkarte in einer Schutzhülle zu lassen.

Az.: 662 Schm/Ad

Saarbrücken, den 23.05.2006

2. Nach Überprüfung Ihrer Einfahrberechtigung öffnet sich die Schranke. Fahren Sie bitte zügig durch.
3. Wenn Sie mit Ihrem Fahrzeug die Schranke passiert haben, schließt sich diese sofort wieder, damit nicht mehrere Fahrzeuge hintereinander durchfahren können. Eine Sperre im System verhindert, dass man mit derselben Karte mit mehr als einem Fahrzeug am Tag einfahren kann, soweit nicht mit derselben Karte eine Ausfahrt am selben Tag registriert worden ist.
4. Sofern an der Schrankenanlage ein Problem auftritt, können Sie mittels der installierten Gegensprechanlage mit dem Pförtner Kontakt aufnehmen.

Um eventuelle Störungen an den Schrankenanlagen schnell beseitigen zu können, werden diese mit Videokameras überwacht. Die Daten werden nach einer Frist von 5 Tagen gelöscht.

Über das Ergebnis des Testbetriebes werden wir Sie rechtzeitig informieren.

Wenn Sie Fragen haben, können Sie diese per Email an die Adresse parken@univw.uni-saarland.de richten. Wir werden umgehend antworten. Die Fragen und Antworten werden für Interessierte unter <http://www.uni-saarland.de/de/faq/parken/> zum Nachlesen abgelegt.

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag

Dr. A. Etringer
Referatsleiter

