

Aufnahmeantrag für die Kindertagesstätte für Bedienstete der Universität des Saarlandes

Bitte schicken Sie den ausgefüllten Antrag an:

Universität des Saarlandes
Audit Familiengerechte Hochschule
z.Hd.: Dr. Sybille Jung
Campus
66123 Saarbrücken

Angaben zum Kind	
Name	
Vorname	
Geburtsdatum	
Anschrift	

Angaben zu den Eltern	Vater	Mutter
Name		
Vorname		
Geburtsname		
Sorgeberechtigung		
Anschrift		
Telefon		
Email		

Sind Sie Bediensteter der Universität:		
Im Bereich Wissenschaft oder im Bereich Verwaltung:		
Sind Sie Mitarbeiter in einem der Universität angeschlossenen Institut:		
Wenn ja – in welchem Institut:		
Ende des Arbeitsvertrages:		
Beschäftigungsumfang:		
Arbeitsort: (Saarbrücken/Homburg)		
Ist der Kita-Platz Voraussetzung für Ihren Wiedereinstieg nach dem Mutterschutz/der Elternzeit?		
Ist der Kita-Platz Voraussetzung für die Aufnahme einer Beschäftigung an der Universität des Saarlandes?		

Sind Sie alleinerziehend?		
Ist bereits ein Geschwisterkind in der Einrichtung?		
Sonstige Angaben:		

Angaben zu der gewünschten Betreuung	
Gewünschter Aufnahmezeitpunkt	
Gewünschte Betreuungskategorie (Krippe/Kindergarten)	
Gewünschte <i>Betreuungszeit</i> (<i>ganztags/halbtags</i>)	

Datum/Unterschrift:

Von der Universität des Saarlandes auszufüllen:

Eingang des Aufnahmeantrags:

Rang:

Bemerkungen: