



Laufende Nummer:

(auszufüllen von der Abt. Internationalisierung)

Mit einer kurzen Stellungnahme des Dekanats/der Einrichtungsleitung einzureichen unter:

**Abteilung Internationalisierung
Dezernat für Internationale Beziehungen**

intfonds@uni-saarland.de

Antrag auf Förderung durch den UdS-Internationalisierungsfonds Förderlinie 3: Call for Flagship Projects

Siebter thematischer Projektauftrag im Rahmen des UdS-Internationalisierungsfonds mit dem Ausschreibungsschwerpunkt: Förderung von internationalen GastwissenschaftlerInnen

1) Allgemeine Angaben

Angaben zur antragstellenden Person, die den Gast einlädt. Eigenbewerbungen von KandidatInnen sind nicht möglich!

Anrede, Titel, Vorname, Name: _____

Einrichtung/Abteilung/Fakultät/Fachbereich: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Finanzstelle: _____

Kurzbezeichnung des Vorhabens/Titel: _____

Geplanter Maßnahmenbeginn (TT.MM.JJJJ): _____

Geplantes Maßnahmenende (TT.MM.JJJJ): _____

Ggf. Kooperationspartner: _____

MoU/Kooperationsvereinbarung mit der UdS:

vorhanden

nicht vorhanden



Falls weitere Fördermittel bei einem anderen Fonds der UdS (GradUS global, Forschungsfonds, UniGR-Anschubfinanzierung...) beantragt/genehmigt wurden:

Fonds: _____

Höhe der beantragten/genehmigten Summe: _____

beantragt am (TT.MM.JJJJ): _____

genehmigt am (TT.MM.JJJJ): _____

2) Vorhaben und Zielsetzung:

Beschreibung des Lehr- und Forschungsvorhabens an der UdS und des Mehrwerts für die Studierenden/Promovierenden/Forschung allgemein sowie Angabe des Zeitplans (ggf. weitere Dokumente anfügen).

(max. 1.000 Zeichen)



Inwiefern trägt das Vorhaben zur Stärkung der Internationalisierung der Forschung an der UdS bei? (max. 1.000 Zeichen)

Welche innovativen Effekte sind mittel-/langfristig zu erwarten und wie planen Sie diese zu messen? Bei Gastdozenturen aus den Hochschulallianzen T4EU oder UniGR-Partnern: Inwiefern tragen sie zum Ausbau und zur Vertiefung der UniGR bzw. der Transform4Europe-Allianz bei? (max. 1.000 Zeichen)



Wie ist die Gastwissenschaftlerin bzw. der Gastwissenschaftler in den akademischen Alltag der Fakultät integriert und welche Maßnahmen in der Öffentlichkeitsarbeit sind geplant (universitäres/außeruniversitäres Publikum)? (max. 1.000 Zeichen)

3) Finanzierungsplan:

Ausgaben	Kosten

Gesamtkosten des Vorhabens:		
Davon beantragt beim Internationalisierungsfonds: (bitte nachfolgend auf die Projektlaufzeit in Sach- und Personalmittel aufschlüsseln)		
Jahr 2024	Sachmittel:	
	Personalmittel:	
Jahr 2025	Sachmittel:	
	Personalmittel:	
Eigenbeteiligung:		



Drittmittel:	
Sonstiges:	

4) Anhänge

Bitte fügen Sie dem Antragsformular einen aktuellen Lebenslauf des Gastwissenschaftlers/der Gastwissenschaftlerin bei.

Bitte beachten Sie, dass es sich bei den Mitteln aus dem Internationalisierungsfonds um Haushaltsmittel handelt und Sie sich damit an die Richtlinien der Haushalts- und Finanzabteilung der UdS halten müssen.