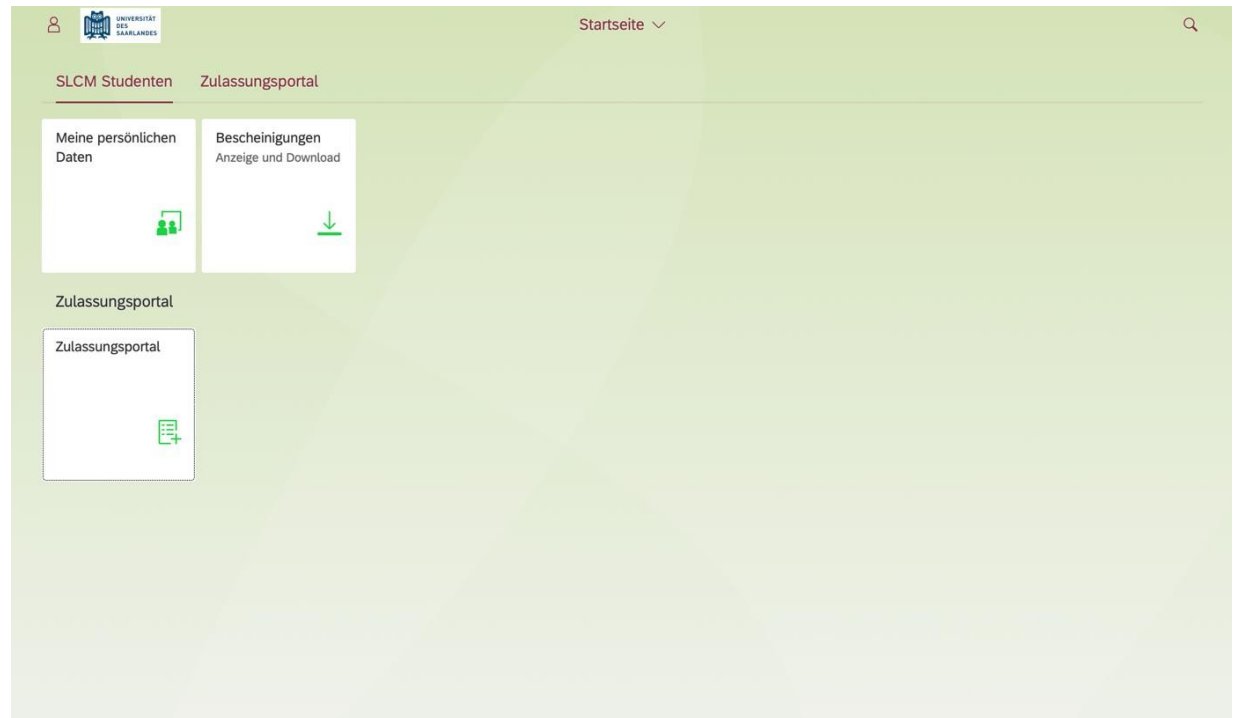


Einschreibung in einen zweiten Studiengang / Zertifikat

- Melden Sie sich zuerst mit Ihrer Kennung im SIM-Portal an.
- Wählen Sie sodann den Button “Zulassungsportal” aus (s. Abb. 1):



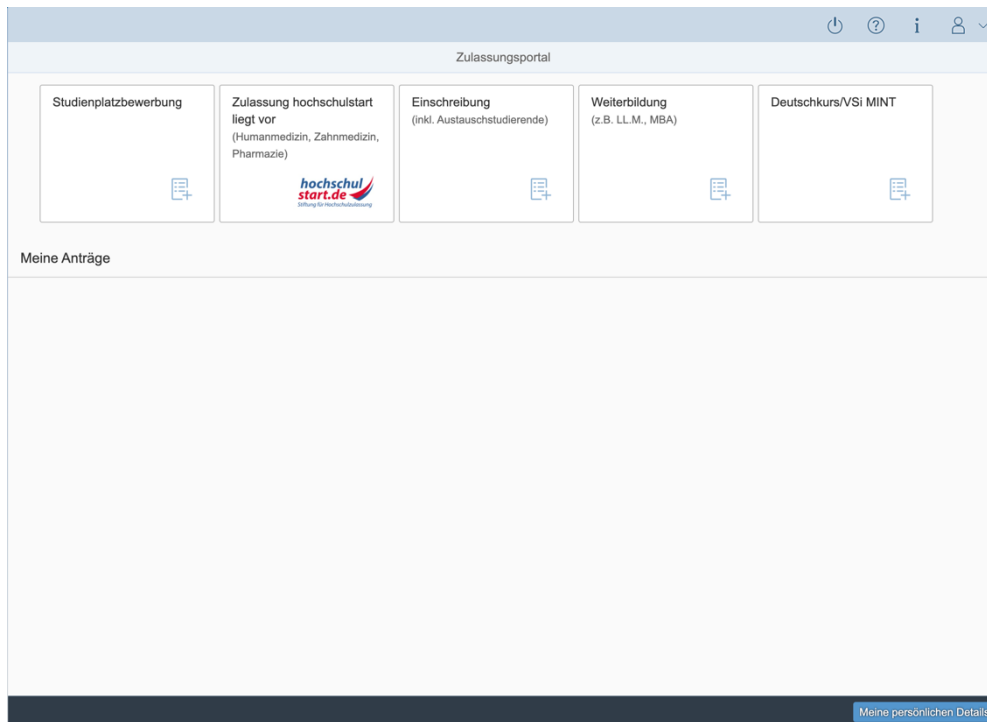
- Im nächsten Schritt müssen Sie sich erneut mit Ihren Daten einloggen (s. Abb. 2):

The login form features the logos of the University of Saarland and 'hiz' at the top. Below the logos, there are two input fields: 'UdS Kennung' and 'Passwort'. Underneath the password field, there are two checkboxes: 'Login nicht merken' and 'Vormals erteilte Erlaubnis, Daten weiterzuleiten, widerrufen'. At the bottom of the form is a grey 'Login' button.

> Benötigen Sie Hilfe?

Mit dem Login werden Sie an den unten genannten externen Dienst weitergeleitet. Mit dem Login wird dem externen Dienst die Berechtigung oder Nichtberechtigung zur Nutzung des Dienstes in anonymisierter Form mitgeteilt. Soweit neben der Information über die Berechtigung zur Nutzung des Dienstes weitere Informationen für die Nutzung des Dienstes erforderlich sind, werden Sie auf der folgenden Seite über die für die Nutzung des Dienstes erforderlichen Informationen aufgeklärt. Diese Informationen werden an den externen Dienst nur mit Ihrer Einwilligung übermittelt. Sie können diese Einwilligung jedoch gemäß Artikel 7 Absatz 3 DSGVO jederzeit gegenüber dem jeweiligen Diensteanbieter widerrufen. Bestimmte Dienste, zu denen Ihnen der Zugang über diese Seite ermöglicht wird, werden von Diensteanbietern angeboten, welche die Datenverarbeitung in Drittländern durchführen, die nicht der EU angehören. Zur Anmeldung bei diesen Diensten ist es aber erforderlich, dass die auf der Folgeseite aufgeführten Daten dem jeweiligen Diensteanbieter übermittelt werden, auch wenn am Ort der Datenverarbeitung kein angemessenes Datenschutzniveau im Sinne der Datenschutzgrundverordnung gewährleistet ist. Einer Übertragung der angegebenen Daten in Drittländer, die kein angemessenes Datenschutzniveau im Sinne der DSGVO gewährleisten und in denen Sie gegebenenfalls Ihre Betroffenenrechte nicht durchsetzen können, stimmen Sie mit Ihrer Einwilligung im jeweiligen Einzelfall explizit zu. Bitte beachten Sie die

- Als nächstes wählen Sie bitte den Button “Einschreibung” (s. Abb. 3):



- Öffnen Sie die Leiste “Bewerbung” und wählen Ihren Studiengang (“Studienbegleitende Zertifikate”) und in der darunterliegenden Zeile Ihren “Studienwunsch” (z. B. “Gender Studies”) aus (s. Abb. 4) und wählen Sie das Semester aus, auf das sich Ihre Bewerbung bezieht:

The screenshot shows the 'Vorbereitender Fragebogen' form. It has a title bar with a back arrow and the text 'Vorbereitender Fragebogen'. Below the title bar, there is a section titled 'Auswahl Studiengang'. This section contains three dropdown menus: 'Bewerbung', 'Studienwunsch' (with an 'Auswählen' button and a document icon), and '*Semesterauswahl'. At the bottom right, there is a button labeled 'Übernehmen'.

- Bitte folgen Sie sodann den Anweisungen des Portals (durch Klicken des Buttons “Übernehmen” bzw. “Weiter” rechts unten) bis der Button “Antrag einreichen” erscheint.
- Sobald Ihre Unterlagen durch das Studierendensekretariat bearbeitet wurden, können Sie Ihren zweiten Studiengang/Zertifikat in LSF einsehen.