

Bitte Antrag per Post im Original senden an

Universität des Saarlandes
Beihilfestelle
Meerwiesertalweg 15
66123 Saarbrücken

1. Antragsteller/in

Name	Vorname	Geburtsdatum
Straße, Hausnummer	PLZ, Ort	Telefonnummer
Im Ruhestand seit	Ohne Dienstbezüge beurlaubt von/bis	

2. Antrag auf Pflegegeldabschlag bei häuslicher Pflege für 6 Monate

Vom	bis
-----	-----

3. Gab es im Abrechnungszeitraum Unterbrechungen wegen Abwesenheit der gepflegten Person?

<input type="checkbox"/> Nein		
<input type="checkbox"/> Ja, Unterbrechung der Pflege aufgrund von:		
<input type="checkbox"/> Krankenhausaufenthalt	vom	bis
<input type="checkbox"/> Sanatoriums-/Kuraufenthalt	vom	bis
<input type="checkbox"/> Urlaub	vom	bis
<input type="checkbox"/> Abwesenheit der Pflegeperson	vom	bis

4. Sofern eine Unterbrechung der Pflege durch Abwesenheit der Pflegeperson vorliegt: Bitte füllen Sie zusätzlich das Sonderformular „Antrag auf Verhinderungspflege“ aus und fügen dieses dem Antrag bei.

Name der Ersatzpflegeperson	Vorname der Ersatzpflegeperson	Geburtsdatum der Ersatzpflegeperson
Straße, Hausnummer der Ersatzpflegeperson	PLZ, Ort der Ersatzpflegeperson	

5. Bei diesem Antrag handelt es sich um einen Erstantrag:

<input type="checkbox"/> Ja: Bei einem Erstantrag ist der gesamte Fragebogen VOLLSTÄNDIG auszufüllen
<input type="checkbox"/> Nein, aber es handelt sich um einen Folgeantrag ohne Änderungen der Fragen 6 - 8
<input type="checkbox"/> Nein, es handelt sich um einen Folgeantrag mit Änderungen der Fragen 6 – 8 gegenüber den Angaben des letzten Antrages: Bitte den gesamten Fragebogen erneut VOLLSTÄNDIG auszufüllen

Ich versichere, dass alle Angaben richtig und vollständig sind. Mir ist bekannt, dass alle Angaben Grundlagen für die Beihilfegewährung sind und dass auch nachträgliche Preisermäßigungen oder Preisnachlässe auf die Anwendungen sowie weitere Kostenerstattungen sofort der Beihilfestelle anzuzeigen sind. Mir ist ebenfalls bekannt, dass ich verpflichtet bin, den Wegfall von Kindergeld bzw. der Berücksichtigungsfähigkeit von Kindern im Familienzuschlag sofort anzuzeigen und die Beihilfe für meine/n Ehegatten/in / Lebenspartner/in zurück zu zahlen, falls die Angaben über die Höhe der Einkünfte unzutreffend sind oder nachträglich erhöht wurden. (z.B. durch Feststellung des Finanzamtes). Für die hiergeltend gemachten Aufwendungen wurde eine Beihilfe bisher nicht beantragt.

Ort, Datum
Unterschrift der antragstellenden Person

Fragen 6 – 8 nur auszufüllen bei Erstantrag oder Folgeantrag mit Änderungen

6. Hat sich die bisherige Pflegestufe oder die Leistungsart geändert?

<input type="checkbox"/> Nein
<input type="checkbox"/> Ja: Bitte neuen Einstufungsbescheid dem Antrag beifügen

7. Ehegatte/in bzw. Lebenspartner/in

Name des/der Ehegatten/in / Lebenspartners/in	Geburtsdatum des/der Ehegatten/in / Lebenspartners/in
<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet seit <input type="checkbox"/> geschieden seit <input type="checkbox"/> verwitwet seit	

8. Umfang der Pflege - Mitteilung der Pflegeversicherung beifügen!

Name pflegebedürftige Person 1	Festgestellte Pflegestufe	Stunden pro Woche
Pflege erfolgt durch (Name)		
<input type="checkbox"/> Pflegedienst <input type="checkbox"/> Pflegeperson privat <input type="checkbox"/> Tages-/Nachtpflegeheim <input type="checkbox"/> Kombination <input type="checkbox"/> Stationäre Pflege		

Name pflegebedürftige Person 2	Festgestellte Pflegestufe	Stunden pro Woche
Pflege erfolgt durch (Name)		
<input type="checkbox"/> Pflegedienst <input type="checkbox"/> Pflegeperson privat <input type="checkbox"/> Tages-/Nachtpflegeheim <input type="checkbox"/> Kombination <input type="checkbox"/> Stationäre Pflege		

Hinweise

Die Überweisung erfolgt auf das an der UdS hinterlegte Bezügekonto. Nur in besonders begründeten Ausnahmefällen kann die Beihilfe auf ein anderes Konto überwiesen werden.

Datenschutzhinweis gemäß Art 13 und 14 Datenschutz -Grundverordnung DSGVO

Ihre Daten werden von der Universität des Saarlandes zum Zwecke der Festsetzung, Anordnung und Zahlung der Beihilfe gemäß den geltenden Bestimmungen zum Datenschutz verarbeitet. Weitere Informationen können Sie im Internet unter www.uni-saarland.de/verwaltung/datenschutz abrufen. Die /Den behördliche/n Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter datenschutz@uni-saarland.de .