

Änderungsantrag zu einer bewilligten Maßnahme

Hauptverantwortliche Person

| | | |
|------|---------|--------------|
| Name | Vorname | Finanzstelle |
|------|---------|--------------|

Art der Änderung (bitte auswählen)

Nichtdurchführung/ Abbruch der Maßnahme

Wesentliche inhaltliche Änderung(en)

Vorzeitiger Abschluss der Maßnahme

Zeitlicher Verzug

Budgetüberschreitung

Erläuterung / Begründung der Änderung

Erweiterte Angaben

Abstimmung mit Stabsstelle Controlling

Kalkulationstabelle ist als Anlage beigefügt

Bisheriges Gesamtbudget ab laufendem Jahr bis zum bisher geplanten Abschluss der Maßnahme

Neues Gesamtbudget gemäß Kalkulationstabelle

Datum der Antragstellung

Unterschrift hauptverantwortliche Person