

# Erstattungsantrag

Absender:

Universität d. Saarlandes Dez. HF  
Standort Meerwiesertalweg  
Postfach 15 11 50  
  
66041 Saarbrücken

USt-ID: DE 138 117 521

Datum  
Erläuterung  
Bezug

T: +49 (0)  
F: +49 (0)  
Mail

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit beantrage ich die Erstattung folgender Vorlagen (bar oder über Bankabbuchung):

Beleg, Firma	Datum	Euro
1		
2		
3		
4		
5		

Summe

Hinweise:

1. Rechnungen müssen auf die Universität des Saarlandes ausgestellt sein.
2. Rechnungen/Belege müssen im Original eingereicht werden.
3. Bei Bestellungen im Ausland muss den ausländischen Rechnungsstellern die Umsatzsteuer-ID der UdS (**DE 138 117 521**) mit angegeben werden.
4. Bei Antrag auf Erstattung von Publikationskosten ist eine Kopie der ersten Seite beizufügen.

Die Erstattung soll auf folgende Bankverbindung erfolgen:

Kontoinhaber:

IBAN:

BIC:

- ✓ Die Ausgaben stehen im Zusammenhang mit meiner wissenschaftlichen/administrativen Tätigkeit für die Universität des Saarlandes.  
Haushalts- bzw. Drittmittelrichtlinien stehen dem nicht entgegen.

Kontoauszug (bei Bankbuchung) oder Quittung (bei Barvorlage) als Anlage

Unterschrift Antragsteller/in

Kontierungsangaben

Fonds  
Finanzstelle

Stempel/Unterschrift Mittelverantw.: