



Référence du dossier :

(à remplir par le Pôle internationalisation)

À remettre accompagné d'une brève prise de position du décanat / de la direction de l'institut ou du service à l'adresse suivante :

Direction des relations internationales

intfonds@uni-saarland.de

Demande de subvention auprès du fonds pour l'internationalisation de l'Université de la Sarre au titre de l'axe d'intervention 3 : appel à projets phares

Neuvième appel à projets thématique dans le cadre du fonds pour l'internationalisation de l'Université de la Sarre visant la promotion des actions suivantes :

- 1) Fenêtres de mobilité et mobilités structurées de courte durée pour personnels et étudiant-es entrants et sortants**
- 2) Nouvelles offres de formation en anglais ou en français**
- 3) Activités internationales de mise en réseau et de création de partenariats (« matchmaking »)**

1) Informations générales

Auteur-e de la demande :

Civilité, titre, prénom, nom : _____

Institut/département/faculté/service : _____

Téléphone : _____

E-mail : _____

Code de financement : _____

Sur quel type d'action votre demande de subvention porte-t-elle ?

- Fenêtres de mobilité et mobilités structurées de courte durée pour personnels et étudiant-es entrants et sortants
- Nouvelles offres de formation en anglais ou en français
- Activités internationales de mise en réseau et de création de partenariats (« matchmaking »)



Intitulé abrégé ou complet du projet : _____

Description du projet en une phrase :

Début de l'action prévu le (JJ/MM/AAAA) : _____

Fin de l'action prévue le (JJ/MM/AAAA) : _____

Le cas échéant, partenaire(s) de coopération : _____

Protocole d'accord / convention de coopération avec l'Université de la Sarre :

- oui
- non

Si d'autres demandes de subventions ont été introduites / d'autres subventions ont été obtenues auprès d'un autre fonds de l'Université de la Sarre (GradUS global, fonds pour la recherche, financement de démarrage UniGR...) :

Nom du fonds : _____

Montant de la subvention demandée/obtenue : _____

Demande effectuée le (JJ/MM/AAAA) : _____

Subvention obtenue le (JJ/MM/AAAA) : _____



2) Projet et objectifs :

Quels sont le ou les groupes cibles que vous visez et, le cas échéant, les disciplines qui seront prises en compte dans votre projet ? (max. 2 000 caractères)

Dans quelle mesure le projet contribue-t-il à l'internationalisation de l'Université de la Sarre ? Si le projet s'inspire de projets similaires ou de mesures mises en œuvre avec d'éventuels partenaires de coopération, veuillez les préciser. (max. 1 000 caractères)



Coût total du projet :		
Dont subvention demandée auprès du fonds pour l'internationalisation : (veuillez effectuer ci-dessous la ventilation entre la part allouée aux frais de projet et celle allouée aux frais de personnel sur l'ensemble de la durée du projet)		
Année 2025	Frais de projet :	
	Frais de personnel :	
Année 2026	Frais de projet :	
	Frais de personnel :	
Participation du département / service :		
Financements externes :		
Recettes (frais d'inscription des participant-es, etc.) :		
Autres :		

Veuillez noter que les ressources du fonds pour l'internationalisation constituent des ressources budgétaires, et que vous êtes par conséquent tenu-e de respecter les directives de la Direction du budget et des finances de l'Université de la Sarre.