**Laufende Nummer:**

**(auszufüllen von der Abt. Internationalisierung**

**Mit einer kurzen Stellungnahme des Dekanats/der Einrichtungsleitung einzureichen unter:**

Dezernat für Internationale Beziehungen

**intfonds@uni-saarland.de**

Antrag auf Förderung durch den UdS-Internationalisierungsfonds

Förderlinie 3: Call for Flagship Projects

Neunter thematischer Projektaufruf im Rahmen des UdS-Internationalisierungsfonds mit den Ausschreibungsschwerpunkten:

1) Förderung von Mobilitätsfenstern und strukturierten Kurzzeit-Mobilitäten für Incomings und Outgoings

2) Förderung neuer englisch- oder französischsprachiger Lehrangebote

3) Förderung des internationalen Matchmaking

1. **Allgemeine Angaben:**

Angaben zum Antragstellenden:

Anrede, Titel, Vorname, Name: Einrichtung/Abteilung/Fakultät/Fachbereich: Telefon:

**E-Mail:**

Finanzstelle:

**Für welche der Maßnahmen beantragen Sie eine Förderung?**

Förderung von Mobilitätsfenstern und strukturierten Kurzzeit-Mobilitäten für Incomings und Outgoings

Förderung neuer englisch- oder französischsprachiger Lehrangebote

Förderung des internationalen Matchmaking

**Kurzbezeichnung des Vorhabens/Titel:**

**Beschreiben Sie Ihr Vorhaben in einem Satz:**

**Geplanter Maßnahmenbeginn (TT.MM.JJJJ):**  **Geplantes Maßnahmenende (TT.MM.JJJJ):**

Ggf. Kooperationspartner: MoU/Kooperationsvereinbarung mit der UdS:

vorhanden

nicht vorhanden

Falls weitere Fördermittel bei einem anderen Fonds der UdS (GradUS global, Forschungsfonds, UniGR-Anschubfinanzierung…) beantragt/genehmigt wurden:

Fonds:

Höhe der beantragten/genehmigten Summe:

beantragt am (TT.MM.JJJJ):

genehmigt am (TT.MM.JJJJ):

1. **Vorhaben und Zielsetzung:**

Beschreibung der Maßnahme, des Zeitplans, Nennung der Zielgruppe und ggf. welche Disziplinen bei Ihrem Projekt berücksichtig werden. (max. 2.000 Zeichen)

Inwiefern trägt das Vorhaben zur Stärkung der Internationalisierung der UdS bei? Sollte das Projekt auf Erfahrungen mit möglichen Kooperationspartnern aufbauen, erläutern Sie diese. (max. 1.000 Zeichen)

Welche innovativen Effekte sind mittel-/langfristig zu erwarten und wie planen Sie diese zu messen auch – falls zutreffend – unter der Berücksichtigung der Einbindung von Partnern der Hochschulallianz Transform4Europe oder der Universität der Großregion? Welche Möglichkeiten zur Weiterführung bei längerfristigen Aktivitäten nach Abschluss der Förderung gibt es? Ist ggf. die Einwerbung von Drittmittel geplant? (max. 1.000 Zeichen)

**3) Finanzierungsplan:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ausgaben** | **Kosten** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gesamtkosten des Vorhabens:** | | **€ 0,00** |
| **Davon beantragt beim Internationalisierungsfonds:**  (bitte nachfolgend auf die Projektlaufzeit in Sach- und Personalmittel aufschlüsseln) | | **€ 0,00** |
| **Jahr 2025** | **Sachmittel:** |  |
| **Personalmittel:** |  |
| **Jahr 2026** | **Sachmittel:** |  |
| **Personalmittel**: |  |
| **Eigenbeteiligung:** | |  |
| **Drittmittel:** | |  |
| **Einnahmen (Beiträge von Teilnehmenden etc.):** | |  |
| **Sonstiges:** | |  |

**Bitte beachten Sie, dass es sich bei den Mitteln aus dem Internationalisierungsfonds um Haushaltsmittel handelt und Sie sich damit an die Richtlinien der Haushalts- und Finanzabteilung der UdS halten müssen.**