



Lehrveranstaltungsevaluationen

Naturwissenschaftlich-Technische Fakultät

Gültigkeitszeitraum: ab Wintersemester 2025/26

Beschluss vom: 05.11.2025

Durchführung von Lehrveranstaltungsevaluationen

Ansprechperson(en)

Anmerkung: Bei (zentralen) Einrichtungen sind die Funktionsäquivalente anzugeben.

	Verantwortliche	Koordination
Fakultät	Studiendekan/in	Prof. Dr.-Ing. Matthias Nienhaus
Studienangebot	Studiengangsverantwortliche lt. Qualitätsregister	Studienkoordinatoren

Evaluationsdichte: Turnus und Umfang

☒ Sämtliche Veranstaltungen in jedem Semester

☐ Rotierend, und zwar:

Hier eintragen, woran sich die Rotation orientiert (z. B. alle VL im WiSe, alle Seminare im SoSe etc.).

Hier ggf. fachrichtungsbezogene Besonderheiten erläutern.

Evaluationszeitpunkt

☒ Gegen Ende des Semesters (Qualis-Standard)

☐ Anderer Zeitpunkt, und zwar:

Hier ggf. abweichenden Zeitpunkt eintragen und erläutern (z. B. bei Blockveranstaltungen).

Hier ggf. fachrichtungsbezogene Besonderheiten erläutern.

Realisierung

☒ Qualis

☐ Andere Realisierung, und zwar:

Hier ggf. Angaben machen zu Konzeption / Inhalt, Durchführung, Auswertung (inkl. aggregierte Aufarbeitung für die weitere Berichterstattung), Datenschutz; ggf. fachrichtungsbezogen.

Wie erfolgt ggf. die Qualitätssicherung in Veranstaltungen mit kleinen Studierendenzahlen? (Qualis evaluiert ab einer Anzahl von fünf Studierenden)

☐ Nicht relevant

☒ Bei Teilnehmerzahlen unter fünf Studierenden sollen diese gebeten werden, die Evaluationsbögen trotzdem auszufüllen, um dann eine reduzierte Auswertung von Qualis zu erhalten. Da bei Präsenzbefragungen stets eine persönliche Betreuung seitens Qualis vor Ort anwesend ist und die ausgefüllten Evaluationsbögen mitnimmt, ist bei diesem Vorgehen die Vertraulichkeit gegeben. Von Online-Evaluationen ist möglichst abzusehen wegen der erfahrungsgemäß geringen Beteiligungen. Stattdessen ist die Präsenzevaluation zu bevorzugen. Alternativ ist ein Feedback-Gespräch direkt mit den anwesenden Studierenden anzubieten.

Umgang mit Evaluationsergebnissen

Wie werden die Evaluationsergebnisse innerhalb der Fakultät kommuniziert?

Veranstaltungsbezogen

- ☒ Auswertende Stelle an die jeweiligen Lehrenden
- ☒ Lehrende*r an die Studierenden der evaluierten Lehrveranstaltung
- ☐ Außerdem, und zwar: *Hier ggf. abweichende Kommunikation angeben und erläutern; ggf. fachrichtungsbezogen.*

In aggregierter Form

[Bei anlassbezogenem Bedarf können Studiendekaninnen/Studiendekane die Ergebnisse auch in detaillierter Form anfordern (z. B. wenn aus den aggregierten Ergebnissen Handlungsbedarf abzuleiten ist)]

- ☒ Auswertende Stelle an die/den Studiendekan*in (auf Fakultätsebene und Fachrichtungsebenen)
- ☒ Studiendekan*in / Dekanatsadministration an den Fakultätsrat
- und zwar: auf Fakultätsebene und ggf. zusätzlich auf ☐ Fachrichtungsebenen
- ☐ Außerdem, und zwar: *Hier ggf. abweichende Kommunikation angeben und erläutern; ggf. fachrichtungsbezogen.*
- ☒ Weitergabe durch Dekanat an die Studiengangsverantwortlichen (auf Fakultätsebene (als Referenz) und auf jeweiliger Fachrichtungsebene)

*[Studienkoordinator*innen können aggregierte Ergebnisse anfordern. Hierzu bedarf es des Einverständnisses der zuständigen Studiendekanin/des zuständigen Studiendekans]*

- ☒ Auswertende Stelle an die Studienkoordination (auf Fakultätsebene (als Referenz) und auf jeweiliger Fachrichtungsebene)
- ☒ Einverständnis Studiendekan*in hiermit erteilt

Datenschutz

Wie wird sichergestellt, dass Evaluationsergebnisse mit personenbezogenen Daten gelöscht bzw. vernichtet werden, wenn ihre Aufbewahrung nicht mehr erforderlich ist, spätestens aber vier Semester nach der Erhebung? *[Hinweis: diese Frist gilt nicht für die Dozierenden selbst in Bezug auf ihre eigenen Daten]*

- ☒ Über Qualis
- ☐ Bei anderer Realisierung über:
Hier ggf. *Datenschutzrealisierung ausführen; ggf. fachrichtungsbezogen.*

Sonstige Anmerkungen

Hier ggf. weitere Informationen eintragen.