



Lehrveranstaltungsevaluationen

Rechtswissenschaftliche Fakultät

Gültigkeitszeitraum: ab Wintersemester 2025/26

Beschluss vom: 22.10.2025

Durchführung von Lehrveranstaltungsevaluationen

Ansprechperson(en)

Anmerkung: Bei (zentralen) Einrichtungen sind die Funktionsäquivalente anzugeben.

	Verantwortliche	Koordination
Fakultät	Studiendekan/in	Geschäftsführung der Fakultät R
Studienangebot	Studiengangsverantwortliche lt. Qualitätsregister	<i>Hier ggf. zusätzlich fachrichtungsbezogene Ansprechperson(en) angeben.</i>

Evaluationsdichte: Turnus und Umfang

☒ Sämtliche Veranstaltungen in jedem Semester

☒ Rotierend, und zwar:

für den Studiengang Rechtswissenschaft: Seit Wintersemester 2017/2018 rollierend nach Studienjahren; begonnen wurde mit allen Veranstaltungen des 3. Studienjahrs inklusive Schwerpunktveranstaltungen, dann alle Veranstaltungen des 2. Studienjahres, dann alle Veranstaltungen des 1. Studienjahres; ab Sommersemester 2025 sollen jedes Semester die Arbeitsgemeinschaften und Tutorien evaluiert werden; im Wintersemester 2025/2026 werden somit alle Lehrveranstaltungen des ersten Studienjahrs inklusive Arbeitsgemeinschaften und Tutorien evaluiert.

für den Studiengang IT und Recht: Lehrveranstaltungen, die im Studiengang Rechtswissenschaft enthalten sind – siehe Vorgehensweise oben, andere Lehrveranstaltungen werden jährlich evaluiert

Hier ggf. fachrichtungsbezogene Besonderheiten erläutern.

Evaluationszeitpunkt

☒ Gegen Ende des Semesters (Qualis-Standard) (im WiSe in der zweiten Januarhälfte, im SoSe in der zweiten Junihälfte)

☐ Anderer Zeitpunkt, und zwar:

Hier ggf. abweichenden Zeitpunkt eintragen und erläutern (z. B. bei Blockveranstaltungen).

Hier ggf. fachrichtungsbezogene Besonderheiten erläutern.

Realisierung

☒ Qualis

☐ Andere Realisierung, und zwar:

Hier ggf. Angaben machen zu Konzeption / Inhalt, Durchführung, Auswertung (inkl. aggregierte Aufarbeitung für die weitere Berichterstattung), Datenschutz; ggf. fachrichtungsbezogen.

Wie erfolgt ggf. die Qualitätssicherung in Veranstaltungen mit kleinen Studierendenzahlen? (Qualis evaluiert ab einer Anzahl von fünf Studierenden)

☐ Nicht relevant

☒ offene Erhebungen oder Feedbackrunden

Umgang mit Evaluationsergebnissen

Wie werden die Evaluationsergebnisse innerhalb der Fakultät kommuniziert?

Veranstaltungsbezogen

- ☒ Auswertende Stelle an die jeweiligen Lehrenden
- ☒ Lehrende*r an die Studierenden der evaluierten Lehrveranstaltung
- ☐ Außerdem, und zwar: *Hier ggf. abweichende Kommunikation angeben und erläutern; ggf. fachrichtungsbezogen.*

In aggregierter Form

[Bei anlassbezogenem Bedarf können Studiendekaninnen/Studiendekane die Ergebnisse auch in detaillierter Form anfordern (z. B. wenn aus den aggregierten Ergebnissen Handlungsbedarf abzuleiten ist)]

- ☒ Auswertende Stelle an die/den Studiendekan*in (auf Fakultätsebene und Fachrichtungsebenen)
- ☒ Studiendekan*in / Dekanatsadministration an den Fakultätsrat
- und zwar: auf Fakultätsebene und ggf. zusätzlich auf ☐ Fachrichtungsebenen
- ☐ Außerdem, und zwar: *Hier ggf. abweichende Kommunikation angeben und erläutern; ggf. fachrichtungsbezogen.*
- ☒ Weitergabe durch Dekanat an die Studiengangsverantwortlichen (auf Fakultätsebene (als Referenz) und auf jeweiliger Fachrichtungsebene)

*[Studienkoordinator*innen können aggregierte Ergebnisse anfordern. Hierzu bedarf es des Einverständnisses der zuständigen Studiendekanin/des zuständigen Studiendekans]*

- ☐ Auswertende Stelle an die Studienkoordination (auf Fakultätsebene (als Referenz) und auf jeweiliger Fachrichtungsebene)
- ☐ Einverständnis Studiendekan*in hiermit erteilt

Datenschutz

Wie wird sichergestellt, dass Evaluationsergebnisse mit personenbezogenen Daten gelöscht bzw. vernichtet werden, wenn ihre Aufbewahrung nicht mehr erforderlich ist, spätestens aber vier Semester nach der Erhebung? *[Hinweis: diese Frist gilt nicht für die Dozierenden selbst in Bezug auf ihre eigenen Daten]*

- ☒ Über Qualis
- ☐ Bei anderer Realisierung über:
Hier ggf. *Datenschutzrealisierung ausführen; ggf. fachrichtungsbezogen.*

Sonstige Anmerkungen

Hier ggf. weitere Informationen eintragen.