



UNIVERSITÄT
DES
SAARLANDES

Prozessbeschreibung zu UdS-internen Qualitätssicherungsverfahren

Aufhebung von Studienfächern

Qualitätsbüro
akkreditierung@uni-saarland.de

Stand
28.02.2020

Inhalt

| | |
|---|---|
| 1. Übersicht über die Qualitätschecks | 2 |
| 1.1. Entwurfsphase..... | Fehler! Textmarke nicht definiert. |
| 1.2. Formalisierungsphase | Fehler! Textmarke nicht definiert. |
| 1.3. Beschluss- und Realisierungsphase | Fehler! Textmarke nicht definiert. |
| 2. Prozessschritte..... | 2 |
| 2.1. Entwurfsphase..... | Fehler! Textmarke nicht definiert. |
| 2.1.1. Idee..... | Fehler! Textmarke nicht definiert. |
| 2.1.2. Konzeption | Fehler! Textmarke nicht definiert. |
| Feststellung der Art des Änderungsbedarfs:..... | Fehler! Textmarke nicht definiert. |
| 2.1.3. Konkretisierung..... | Fehler! Textmarke nicht definiert. |
| 2.2. Formalisierungsphase | Fehler! Textmarke nicht definiert. |
| 2.3. Beschluss- und Realisierungsphase | Fehler! Textmarke nicht definiert. |
| 2.3.1. Beschluss | Fehler! Textmarke nicht definiert. |
| 2.3.2. Realisierung..... | Fehler! Textmarke nicht definiert. |

1. Übersicht über die Qualitätschecks

| | |
|---------|---|
| Q-Check | Ist die Aufhebung im Hinblick auf die universitäre Entwicklungsplanung sinnvoll? |
| | Konzeption und Konkretisierung |
| | Ist das Konzept plausibel? |
| | Sind die Auswirkungen der Aufhebung des Studienfachs auf das restliche Studienangebot in ausreichendem Maße berücksichtigt? |
| Q-Check | Sind die Übergangsregelungen angemessen? |
| | Zu beachten bei jeder Weiterleitung: |
| | Wurde der Verfahrensablauf rechtmäßig eingehalten? |
| | Sind ggf. erteilte Auflagen und Änderungsvorschläge für die Übergangsregelungen nach-vollziehbar berücksichtigt? |
| | Realisierung |
| | Sind alle zuständigen internen Akteure mit den jeweils notwendigen Informationen und Materialien ausgestattet? |
| Q-Check | Ist eine frühzeitige Online-Information über die Aufhebung des Studienfachs und die entsprechenden Übergangsregelungen gewährleistet? |
| | Wird die Studierendeninformation angemessen verbreitet bzw. ist diese leicht zugänglich? |

2. Prozessschritte

2.1. Anlass zur Aufhebung von Studienfächern

Wer

Fachvertreter*innen, Studierende, Dekanat, Präsidium, externe Vertreter (Ministerien, Berufspraxis etc.), ggf. Vertreter von Partnerhochschulen, Beratung durch Qualitätsbüro und ggf. Zentrum für Lehrerbildung (ZfL)

Was

- Einrichtung des Fachs mit anderem Studienabschluss (z.B. Diplom -> Bachelor/Master) oder mit anderer inhaltlicher Ausgestaltung (Neukonzeption)
- Neue Perspektiven der Universitäts- bzw. Fakultätsentwicklungsplanung
- Veränderungen an der Partnerhochschule (Joint Degrees)
- Politische Vorgaben
- Mangelnde Nachfrage
- Veränderte Ressourcen

Ergebnis

- Initiativbeschluss von Fachrichtung und Fakultät
- Kenntnisnahme durch Studiausschuss und Positionierung des Präsidiums

Prozessaufzeichnung

- Sitzungsprotokolle von Fachrichtung und Fakultät

2.2. Konzeption

Wer

Studiengangsverantwortliche*r in Abstimmung mit Fachrichtung, ggf. Vertreter von Partnerhochschulen, Beratung durch Qualitätsbüro und ggf. ZfL

Was

- Aussagen zum Verbleib der bisherigen Studieninhalte (z.B. Integration in ein anderes Studienfach)

Prozessaufzeichnung

- Sitzungsprotokolle von Fachrichtung und Fakultät

2.3. Konkretisierung

Wer

Studiengangsverantwortliche*r in Abstimmung mit der Fachrichtung ggf. in Abstimmung mit Partnerhochschulen, Beratung durch Qualitätsbüro und ggf. ZfL

Was

- Organisatorische Begleitmaßnahmen: Einbezug der Aspekte von Studien- und Prüfungsorganisation: Auswirkungen für eingeschriebene Studierende, Auswirkungen auf weitere Studiengänge (Lehrexporte bzw. -importe)
- Überlegungen zum Umgang mit freierwerdenden Ressourcen
- Ggf. Konkretisierung der universitären Übergangsregelungen (z.B. Äquivalenzregelungen) unter Aspekten des Vertrauensschutzes (i.d.R. Regelstudienzeit plus max. 4 Semester)

Prozessaufzeichnung

- Ggf. Feedback des Qualitätsbüros (zur Ressourcenplanung in Abstimmung mit dem Kapazitätsbeauftragten)
- ggf. Sitzungsprotokolle
- ggf. geänderte Gewährleistungserklärungen

2.4. Beschlussfassung

Wer

Studiengangsverantwortliche*r, ggf. Vertreter von Partnerhochschulen, Beratung durch Qualitätsbüro, Gremien: Fakultätsrat, Studiausschuss, Senat, Universitätsrat, Präsidium

Was

- **Fachrichtung**
 - Antrag der Fachrichtung auf Aufhebung des Studienfachs
- **Fakultätsrat**
 - Beratung und Beschluss zur Aufhebung des Studienfachs, ggf. Zustimmung zur Aufhebung der Kooperationsvereinbarung
- **Studiausschuss**
 - Empfehlung zur Stellungnahme zur Aufhebung des Studienfachs
- **Senat**
 - Stellungnahme zur Aufhebung des Studienfachs, ggf. Zustimmung zur Aufhebung der Kooperationsvereinbarung
- **Hochschulrat**
 - Beratung und Zustimmung zur Aufhebung des Studienfachs, ggf. Zustimmung zur Aufhebung der Kooperationsvereinbarung
- **Präsidium**
 - Entscheidung über die Aufhebung des Studienfachs, ggf. Beschluss zur Aufhebung der Kooperationsvereinbarung

- Ministerien
 - Anzeige über die Aufhebung des Studienfachs beim für die Universität zuständigen Ministerium durch den Universitätspräsidenten (Rechtsabteilung)
 - Bei Studiengängen, die mit staatlichen Prüfungen abschließen: zusätzlich Zustimmung des zuständigen Fachministeriums

Hilfreiche Materialien

- Idealtypischer Planungsablauf zur Einrichtung, Änderung und Aufhebung von Studiengängen

Prozessaufzeichnung

- Sitzungsprotokolle von Fachrichtung, Fakultät, Studienausschuss, Senat, Universitätsrat und Präsidium
- Dokumentation im Qualitätsregister, damit automatische Verlängerung des Qualitätspasses bis zum Ablauf des Vertrauensschutzes für die eingeschriebenen Studierenden

2.5. Realisierung

Wer

Studiengangsverantwortliche*r und Studienfachberater, ggf. Vertreter von Partnerhochschulen; Qualitätsbüro, Rechtsabteilung und Kapazitätsbeauftragter; Studierendensekretariat und Hochschulinformations-Zentrum (HIZ), Zentrale Studienberatung, Presse und Kommunikation

Was

- Interne Information: Fakultät, Fachrichtung, Studierendensekretariat, HIZ; Zentrale Studienberatung, International Office, Presse und Kommunikation, Studienfachberatung, für das Studienfach relevante Partnerhochschulen
- Informationstechnische Abbildung des Studienfachs: HIS-SOS
- Externe Information über Aufhebung des Studienfachs: UdS-Website allgemein und fakultäts- / fachbezogen, Webportale, ggf. Pressematerialien, Informationsmaterialien
- Information der Studierenden und Studieninteressierten über Vertrauensschutz, Wechselmöglichkeiten und Anrechnungsmodalitäten (ggf. unter Bezug auf Äquivalenzlisten) durch Fachrichtung und Fakultät

Prozessaufzeichnung

- Prozessdokumentation Qualitätschecks