

Freiwillige Vereinbarung zur Unterstützung im Rahmen des Wechselwunschprozesses

Diese freiwillige Vereinbarung definiert den individuellen Unterstützungsumfang durch eine Lotsin bzw. einen Lotsen im Rahmen des Wechselwunschprozesses sowie die Rahmenbedingungen des Betreuungsverhältnisses. Die Vereinbarung ist zwischen einer Mitarbeiterin bzw. einem Mitarbeiter und der Lotsin bzw. dem Lotsen zu schließen und die Inhalte sind gemeinsam zu erarbeiten. Die Vereinbarung ist von beiden Seiten zu unterschreiben und alle Beteiligten erhalten eine Ausfertigung.

Diese freiwillige Vereinbarung wird getroffen zwischen:

Name der Mitarbeiterin / des Mitarbeiters:	Name der Lotsin / des Lotsen:
Telefonnummer:	Telefonnummer:
E-Mail-Adresse:	E-Mail-Adresse:

Rahmenbedingungen

Turnus der persönlichen Treffen:	
Ort der persönlichen Treffen:	
Plattform(en) für die sonstige Kommunikation (E-Mail, Telefon, Microsoft Teams, etc.):	

Erwartungen der Mitarbeiterin / des Mitarbeiters an die Lotsin / den Lotsen

Welche Aufgaben soll die Lotsin / der Lotse im Rahmen des Wechselwunschprozesses übernehmen?

In welcher Form soll die Lotsin bzw. der Lotse unterstützen?

Erwartungen der Lotsin / des Lotsen an die Mitarbeiterin / den Mitarbeiter:

Welche Aufgaben hat die Mitarbeiterin / der Mitarbeiter?

Sonstige Vereinbarungen

Wir erklären uns mit den Inhalten dieser Vereinbarung einverstanden und verpflichten uns dazu, ...

- ... sämtliche Informationen streng vertraulich zu behandeln auch über das Betreuungsverhältnis hinaus.
- ... regelmäßige Treffen verlässlich wahrzunehmen und Treffen im Falle einer Verhinderung rechtzeitig abzusagen.
- ... denen an uns gestellten Erwartungen nach bestem Gewissen nachzukommen.

Ort, Datum

Unterschrift Mitarbeiterin bzw. Mitarbeiter

Unterschrift Lotsin bzw. Lotse