Stempel der Einrichtung

Bitte nicht beschriften!

UNIVERSITÄT DES SAARLANDES

Dezernat ZB - Zentrale Beschaffung und Dienste
Abteilung Einrichtung und Logistik

Campus C1 1
66123 Saarbrücken

F: +49 (0)681 302 70949
T: +49 (0)681 302-70906

E: ie-einkauf@univw.uni-saarland.de

BESCHAFFUNGSANTRAG

Inneneinrichtung und sonstige Einrichtungsgegenstände

EINRICHTUNG

Antragsteller _____

Ansprechpartner _____ T: _____ F: _____

Gebäude _____ Raum _____ E-Mail: _____

Abweichende Lieferadresse _____

ERREICHBAR
- ○ Ganztägig
- ○ Vormittag
- ○ Nachmittag

KONTIERUNG

Haushaltsmittel (0621**81**003) ☐ Kostenstelle _____

Finanzstelle _____

Sonstige Haushaltsmittel[1] ☐ _____

Drittmittel[2] ☐ _____

[1] Auftrag, Kompensationsmittel etc. | [2] 10-stellig, beginnend mit Buchstabe

INTERNER VERMERK

SAP-Beleg _____

SAP-Kreditor _____

Kreditor-Name _____

Erledigt am _____

BESCHAFFUNGSGEGENSTAND / -LEISTUNG

Bezeichnung	Menge	Einzelpreis **(netto)**	Gesamtpreis **(netto)**
			€ 0,00
			€ 0,00
			€ 0,00
			€ 0,00
			€ 0,00
			€ 0,00
			€ 0,00
			€ 0,00
			€ 0,00
			€ 0,00
			€ 0,00
			€ 0,00

☐ Angebote beigefügt

☐ Angebote sollen eingeholt werden

ANMERKUNGEN

KOSTENÜBERNAHME

Die beabsichtigte Anschaffung ist zur Durchführung des Lehr-, Forschungs- und Studienbetriebs notwendig. §34 Abs. 2 der Landeshaushaltsordnung (sparsame und wirtschaftliche Verwaltung der Ausgabemittel) ist beachtet. Die zur Beschaffung notwendigen Ausgabemittel stehen zur Verfügung. Es wird bestätigt, dass keine Maßnahmen zur Umgehung der Vergabeordnung / Beschaffungsrichtlinie erfolgt sind.

Ort _____ Datum _____

Unterschrift Mittelbewirtschafter(in) oder Berechtigte(r) im Auftrag _____

[Stand 12.05.2021]