

Checkliste für die Studienabschlussphase im Lehramtsstudium



Zentrales Prüfungssekretariat
für Lehramtsstudiengänge

Überprüfen Sie bitte selbst anhand der in Ihrem Studienkonto in LSF eingetragenen Prüfungen und Credit-Points! Die Tabelle hilft Ihnen beim Abhaken, welche Bedingungen Sie schon erfüllen. Erledigen Sie selbst rechtzeitig für Ihre eigene Planung des Ersten Staatsexamens (StEx) alles, was noch fehlt. Ein Transcript of Records (ToR) wird erst dann erstellt, wenn alles erledigt ist; beachten Sie die benötigten Bearbeitungszeiten im Sekretariat, s. ZPL-Homepage: www.uni-saarland.de/zpl. Viel Erfolg auf den letzten Schritten zum Staatsexamen!

1. Sind alle Prüfungen in LSF vollständig und laut fsA-Vorgaben eingetragen? *LP Platz für Ihre Notizen

1. Fach vollständig? **	LS1+2 115 CP; LS1 88 CP; LAB 142 CP	<input type="checkbox"/>	_____
2. Fach vollständig? **	LS1+2 115 CP; LS1 88 CP; LAB 88 CP	<input type="checkbox"/>	_____
Bildungswissenschaften? **	48 CP	<input type="checkbox"/>	_____

2. Wissenschaftliche Arbeit zum Ablauf s. Homepage ZPL unter Wissenschaftliche Arbeit

Zulassungsantrag rechtzeitig gestellt?	spätestens Ende August/Februar	<input type="checkbox"/>	_____
W.A. rechtzeitig per Post eingereicht?	1. Werktag Februar/August	<input type="checkbox"/>	_____
Beide Gutachter*innen um eigene, einzelne Bestätigungen bis spätestens 2 Wochen vor StEx-Anmeldefrist gebeten: „Die W.A. bewerte ich vorab als mit mind. mit 4,0 bestanden. “ an zpl@uni-saarland.de Achtung: Kulanzregelung, keine Garantie!		<input type="checkbox"/>	_____

3. Auslandsaufenthalt bei Engl., Frz., Ital., Span. in LSF?

Alle o.g. Punkte bis 2 Wochen vor StEx-Anmeldefrist erledigt?	<input type="checkbox"/>	_____
Insgesamt 240 CP bzw. 300 CP in LSF vorhanden? <u>Nur dann:</u>	<input type="checkbox"/>	_____

4. E-Mail an zpl@uni-saarland.de: „Bitte um Erstellung eines ToR“

*LP für Lehramt für die Primarstufe: siehe Checkliste Studienabschluss LP, auslaufender LPS1-Studiengang: vgl. fachsp. Anhänge Lernbereiche und Sek-1-Fach
** Sind bestandene Prüfungen in LSF noch nicht eingetragen, erkundigen Sie sich bei den zuständigen Prüfern/Prüferinnen und/oder in den Fachprüfungssekretariaten. Vorgaben aus den fachspezifischen Anhängen sind im Studienverlauf seitens des Studierenden stets eigenständig zu überprüfen. Es gibt keine Gewähr für Eintragungen in LSF-Studienkonten vor der finalen Kontenprüfung.

Weitere Angelegenheiten, die Sie zeitig klären sollten, jedoch nicht im ZPL, sondern an anderen Stellen:

Bescheinigung Betriebspraktikum: im ZfL (nicht ZPL!) erledigt? _____

Unterlagen für StEx-Anmeldung im Staatlichen Prüfungsamt für das Lehramt an Schulen im Ministerium für Bildung und Kultur des Saarlandes sammeln und dort fristgerecht einreichen! Informationen zu Anmeldung, Unterlagen, Fristen, Terminen und Abläufen der mündlichen Prüfungen des Ersten Staatsexamens und Rückfragen: immer ausschließlich im Staatlichen Prüfungsamt !

Nur wenn Sie selbst alle Abläufe und Fristen einhalten, können die Exemplare des Transcript of Records rechtzeitig für Ihre persönliche Planung zur Anmeldung zum Ersten Staatsexamen aus- und Ihnen sowie dem Staatlichen Prüfungsamt per Post zugestellt werden. Finden Ihre Prüfungen zu spät statt, sind Ihre Studienkonten nicht rechtzeitig vollständig oder die W. A. nicht von beiden Gutachter*innen bewertet, wird das ToR erst später, also nur passend für die darauffolgende StEx-Anmeldephase ausgestellt. Es gibt keine Eingangsbestätigungen und keine individuellen Statusupdates, beachten Sie aktuelle Hinweise auf der ZPL-Homepage: www.uni-saarland.de/zpl