

## How to: Einsehen der Raumbellegung in LSF

1. Besuchen Sie die Website des Content Management Systems [LSF](#).
2. Wählen Sie den **Reiter „Räume und Gebäude“** aus.



3. Klicken Sie in der linken Leiste auf **„Raumbellegung“**.

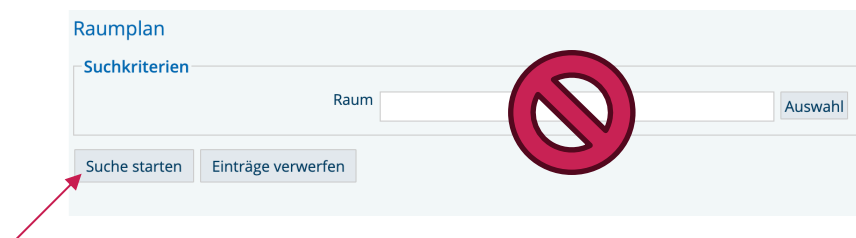
Sie sind hier: [Startseite](#) → [Räume und Gebäude](#)

Suche nach Räumen

Raumbellegung ←

Detaillierte Raumsuche

4. Klicken Sie auf den **Button „Suche starten“** **nicht** die Gebäude- oder Raumnummer ins Suchfeld eingeben!.



5. **Wählen Sie aus der Übersicht** den Raum **aus**, dessen Belegungsübersicht Sie benötigen.
6. Klicken Sie im oberen Bereich **links** auf den Pfeil im **Feld „Anzeigoptionen“**. Wählen Sie die **gewünschte Woche** aus. Sie können daraufhin die Belegungsinformationen einsehen.

Sie sind hier: [Startseite](#) → [Räume und Gebäude](#) → [Detaillierte Raumsuche](#) → [Raumbellegung](#)

