Einreichung der Dissertationsschrift		• Inkl. Benennung der Kommissionsmitglieder
Zulassung und Zusenden der Exemplare an BerichterstatterInnen	ca. 1 Woche	• Unterlagen werden vom Promotionssekretariat geprüft • Weiterleitung der Dissertationsschriften an die BerichterstatterInnen • Frist ggf. länger, falls Urlaubszeit
Abgabe der Gutachten	bis zu 3 Monate	• Zwei BerichterstatterInnen bewerten die Dissertationsschrift und liefern Gutachten ab
Falls beide GutachterInnen mit "summa cum laude" bewerten, Bestellung einer weiteren GutachterIn	bis zu 3 weitere Monate	• Falls beide BerichterstatterInnen die Dissertationsschrift mit „summa cum laude“ bewerten, bestellt der/die Promotionskommissionsvorsitzende eine weitere BerichterstatterIn, die erneut bis zu 3 Monate Zeit für ein Gutachten bekommt
Auslage der Dissertation	2 Wochen + 1 Tag in der Vorlesungszeit, 4 Wochen +1 Tag in VL-freien Zeit, bei Überschneidung 3 Wochen +1 Tag	• Nachdem die Promotionskommission die Bewertung der Dissertationsschrift auf Grundlage der Gutachten durchgeführt hat, liegen die Dissertationsschrift sowie die Gutachten zur öffentlichen Einsicht aus • **Wichtig**: Diese Frist kann nicht verkürzt werden
Ladungsfrist (optional)	2 Wochen in der Vorlesungszeit, 4 Wochen in VL-freien Zeit, bei Überschneidung 3 Wochen	• Nachdem Ende der Frist, die die Dissertationsschrift öffentlich ausliegen musste, erfolgt die Einladung zur Disputation. Auf die Ladungsfrist kann nach Antrag verzichtet werden
Disputation	Im Anschluss an die Auslage bzw. Ladungsfrist möglich	
Veröffentlichung	Individuell	• Schnellster Veröffentlichungsweg: SULB SciDok o Falls Sperrvermerk benötigt wird: Antrag notwendig (Bearbeitungsdauer ca. 2 Wochen)

Urkunde	1-2 Wochen	• Unterschrift des Präsidenten und Dekans benötigt
		• **Wichtig:** Erst nach Erhalt der Urkunde
		  o … darf der Titel geführt werden
		  o … Einstellung als PostDoc möglich