

# Guide to online enrolment for exchange and freemover students

[www.uni-saarland.de/application](http://www.uni-saarland.de/application)

Please read this guide very carefully, as it will answer almost all questions that you might have!

Questions? [welcome@uni-saarland.de](mailto:welcome@uni-saarland.de)

# Prepare your documents

The online enrolment system will ask you to fill in information and to upload documents. Therefore, you need to have the following information at hand before starting the enrolment:

- High School Diploma
- Valid Passport or ID card [.pdf]
- Letter of acceptance [.pdf]
- Scan of enrolment certificate of home university (if applicable)
- Passport Picture (minimum size: 248 x 330 Pixel, filetype: .jpg)
- Receipt that you have paid the semester fee [.pdf]
- Certificate of Health Insurance or your European Health Insurance Card (EHIC) [.pdf]

# Information on health insurance

- 1) If you have a **European Health Insurance card** (EHIC), please make sure that it is valid for at least the duration **of one semester**. You can scan and upload it as a proof of health insurance.
- 2) If you have an **insurance from your home country**, you will have to present this insurance certificate at a German insurance office, so they can check its validity for enrolment at a German university. From here, you will receive a document called „*Befreiung von der Versicherungspflicht*“ or „*nicht versicherungspflichtig*“. This document needs to be uploaded together with your home insurance. Most likely, you will get this document only after your arrival. This also applies if your insurances issued you the confirmation of the Social Security Agreement between Germany and your country.

Turkish students: please bring the **AT/11 form**, other Turkish insurances are usually not accepted.

- 3) If you do not have a valid insurance, we strongly recommend not to buy health insurance in your home country, but sign up for German insurance. You can do that after you have arrived or you can also contact the insurance providers upfront: [www.uni-saarland.de/studium/campus/laeden/versicherung/](http://www.uni-saarland.de/studium/campus/laeden/versicherung/)

# Semester fee

- The semester fee for exchange students is 128,30 EUR.  
This applies for students in the „Erasmus+ programm“, „Ostpartner“ and „Weltweit-Austausch“.
- The semester fee for freemover students is 290,00 EUR.
- The program is written **on your admission letter** and you can pay accordingly.

Please pay the fee by bank transfer. The banking information is:

Name of the bank: Bank1Saar

Recipient`s name: Universität des Saarlandes


IBAN: DE19 5919 0000 0000 33 0000

BIC: SABA DE 5 S

Reference: Full name, date of birth, B-Number (from your login)

You can now start the enrolment at  
[www.uni-saarland.de/application](http://www.uni-saarland.de/application)

# You first have to register a new account



UNIVERSITÄT  
DES  
SAARLANDES

*Benutzer*


*Kennwort*

**Einloggen**

Kennwort vergessen

Haben Sie noch kein Benutzerkonto?

Account erstellen




UNIVERSITÄT  
DES  
SAARLANDES

Bitte geben Sie Ihre Daten zur Erstellung eines Accounts ein.

*Vorname*

*Nachname*

*Geburtsdatum* 

*E-Mail*

*Kennwort eingeben*

*Kennwort wiederholen*

**Absenden**

Abbrechen

# Check your email!

Sie haben sich für das Bewerbungsportal der Universität des Saarlandes registriert.

Sind Sie bereits Studentin oder Student an der Universität des Saarlandes?

Bitte melden Sie sich mit Ihrer bestehenden UdS-Kennung als Benutzername und Ihrem Kennwort an! Nutzen Sie dafür den folgenden Link:

<https://sim.uni-saarland.de/launchpad>

Sind Sie noch keine Studentin oder kein Student an der Universität des Saarlandes, haben sich aber schon in SIM registriert und eine Bewerbung verschickt?

Bitte melden Sie sich mit Ihrem bereits existierenden Benutzernamen (z.B. B0000xx) und Ihrem Kennwort an! Nutzen Sie dafür den folgenden Link: <https://sim.uni-saarland.de/bewerbung>

Sollten Sie Ihr Kennwort vergessen haben, fordern Sie bitte auf der genannten Webseite ein neues Kennwort an.

Sind Sie noch keine Studentin oder kein Student an der Universität des Saarlandes und haben sich auch noch nicht in SIM registriert?

Ihr Benutzername lautet:

 Your username

Bitte klicken Sie auf den folgenden Link, um das Konto zu aktivieren und

mit Ihrer Bewerbung zu starten: <https://sim.uni-saarland.de/bewerbung?RequestID=00505689A6341EEA87FB783AD8FB1ED5&ActivationKey=EF4AC4EB8F1124D15D12800333829652A3DD6D77&type=3>

Der Link zur Bestätigung Ihrer Registrierung ist 24 Stunden gültig.

 Click this link

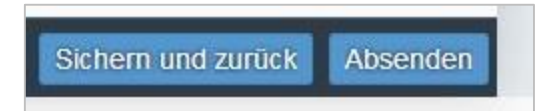
Mit freundlichen Grüßen

Ihr Studierendenservice der Universität des Saarlandes

When using the enrolment portal, you can switch the language to English if you want.



To navigate, you can use the „save“ (Sichern und zurück) button if you want to continue later on your application.



The submit button (Absenden) has to be used when you are **completely** done with your enrolment.



# Start your enrolment by clicking on „Einschreibung / enrolment“

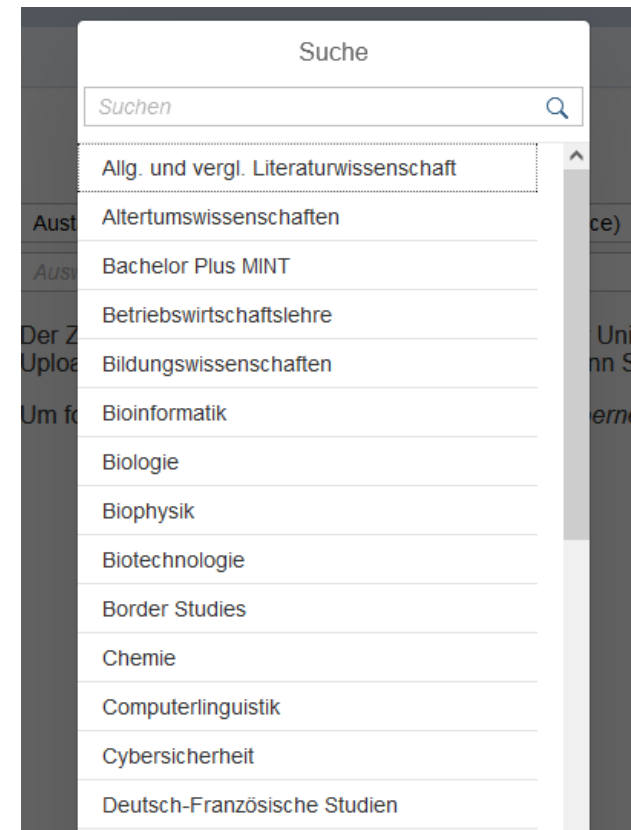


Bewerbung

Studienwunsch

Der Zulassungsbescheid des International Office der Universität des Saarlandes ist zwingend per Upload einzureichen und muss bereits vorliegen, wenn Sie hier weiter fortfahren möchten.

Um fortzufahren klicken Sie bitte weiter unten auf *Übernehmen*.



- Please choose the option for exchange students:  
„Austauschstudierende (Zulassung durch International Office)“
- Choose the correct start semester and subject (see admission letter)!
- The study semester will be prefilled with „1“. That is correct!

# Choose where you have finished your high school

- \*Wo haben Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung (HZB) erworben?
- Deutschland
  - Außerhalb Deutschlands outside of Germany
  - Feststellungsprüfung an einem deutschen Studienkolleg



Wichtiger Hinweis:

Bitte laden Sie zusätzlich zur Vorprüfungsdocumentation alle Dokumente, die zur Erstellung der Vorprüfungsdocumentation erforderlich waren, hoch (Originalsprache und Übersetzung, wenn Originalsprache nicht deutsch/englisch/französisch).

\*Vorprüfungsdocumentation/  
Anerkennungsvermerk/ HZBLux  
Zeugnisse/Dokumente zur Erstellung der VPD  
bzw. des Anerkennungsvermerks

+ Dokument hochladen

+ Dokument hochladen

Instead of „Vorprüfungsdocumentation/HZB Lux“, please upload your letter of acceptance



Please note: this option may be deleted in the future, in this case, simply skip this step.

\*Bitte geben Sie hier die Klassifikation Ihrer Hochschulzugangsberechtigung (HZB) an. Für grundständige Studiengänge/-fächer finden Sie die Klassifikation auf Ihrer Vorprüfungsdocumentation (uni-assist/Anerkennungsvermerk für dt. Staatsangehörigkeit).

- HZB für alle Hochschularten und alle Fachrichtungen
- HZB für die aufgeführte(n) Fachrichtung(en)
- Deutsche Auslandsschule (deutsches Abitur)
- Hochschulzugangsberechtigung für das Studienkolleg

Please choose this option

# Choose where you have finished your high school

When did you finish high school?

In which country did you finish high school?

What is your grade? If you do not know the German equivalent, please simply fill „8,00“

Written name of your school leaving certificate e.g. Baccaluréat général

Upload of school leaving certificate



Daten Hochschulzugangsberechtigung, die zum Studium an der Universität des Saarlandes berechtigt

\*Wann haben Sie ihr Zeugnis erworben?

Datum eintragen



\*In welchem Land haben Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung erworben?



\*Geben Sie die Note Ihres Abschlusses an (im Format z. B. 2,00).

\*Details zur Hochschulzugangsberechtigung (wörtliche Bezeichnung des Schulabschlusses sowie der schulischen Ausprägung, Angaben Studienzeiten)

\*Hochschulzugangsberechtigung

+ Dokument hochladen

You can skip the rest of the page.

# Your study history

Choose country

Year of FIRST time university enrolment

Number of semesters enrolled previously at  
a GERMAN university (you can choose 0)

Choose this option

*Staat der Ersteinschreibung	<input type="text"/>	
*Jahr der Ersteinschreibung	2022/2023	i
*Semester der Ersteinschreibung	Sommersemester	i
*Anzahl d. Hochschulsemester an deutschen Hochschulen insges.	<input type="text"/>	i
Anzahl der Urlaubssemester an deutschen Hochschulen insges.	<input type="text"/>	i
Anzahl Praxissem. bei fortbest. Einschreibung an HS insges.	<input type="text"/>	i
Anzahl der Semester am Studienkolleg	<input type="text"/>	
*Haben Sie ein bisheriges Studium unterbrochen und möchten es fortsetzen?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein	i
Immatrikulationsbescheinig... Ersteinschreibung	<input type="button" value="+ Dokument hochladen"/>	i

# Your study history

Are you currently enrolled at another university?  
Choose yes.

Choose country

Select first option in drop down menu

Choose your current study cycle:  
„Bachelor an Universitäten“  
„Master an Universitäten“

Choose current field of study (or closest available)

Select „no“

Upload either enrolment certificate of current university or admission letter of the international office

**Studium im Vorsemester**

\*Waren/Sind Sie in demjenigen Semester eingeschrieben, welches dem Semester, für das Sie sich bewerben, vorangeht?

Ja  
 Nein

**1. Studiengang**

\*Land

\*Studienform erster Studiengang

\*Angestrebter Abschluss

\*1. Studienfach

2. Studienfach

3. Studienfach

\*Waren/Sind Sie im Semester, das dem Bewerbungssemester vorangeht, in einen zweiten Studiengang eingeschrieben?

Ja  
 Nein

\*Immatrikulationsbescheini... Vorsemester: Bitte laden Sie die Bescheinigungen hoch, falls Sie bereits an einer anderen Hochschule eingeschrieben waren.

## Abgelegte Prüfungen

### Letzter Abschluss/Verlust Prüfungsanspruch

\*Haben Sie bereits eine Abschlussprüfung an einer deutschen oder ausländischen Hochschule abgelegt oder einen Prüfungsanspruch endgültig verloren?

If you already finished a full degree (e.g. Bachelor), please choose „yes“. Otherwise choose „no“ and continue to the next page.



### Letzter Abschluss/Verlust Prüfungsanspruch

\*Haben Sie bereits eine Abschlussprüfung an einer deutschen oder ausländischen Hochschule abgelegt oder einen Prüfungsanspruch endgültig verloren?

→ Choose „yes“

\*Staat der Prüfung

→ Country in which you finished the degree

\*Studienform

→ Please choose „Erststudium“

\*Abschluss

→ Which degree did you finish?

\*1. Studienfach

→ Subject?

2. Studienfach

3. Studienfach

\*Prüfungsdatum

→ Date when you finished the degree

\*Prüfungstatus

→ Please choose „bestanden“

\*Gesamtnote

→ Enter the grade that you obtained. If unknown, please fill „99“

# Parallel enrollment

Are you currently enrolled at another university?  
Choose yes or skip this part altogether!

Choose country

Select first option in drop down menu

Choose your current study cycle:  
„Bachelor an Universitäten“  
„Master an Universitäten“

Choose current field of study (or closest available)

Transkripts, etc.

\*Sind Sie im beantragten Semester parallel an einer weiteren Hochschule eingeschrieben?

\*Staat

\*Studienform

\*Dort angestrebter Abschluss

\*1. Studienfach

2. Studienfach

3. Studienfach

Einschreibung an einer anderen Hochschule

## With regards to your health insurance, please fill as follows:

- > If you have a European Health Insurance Card or AT/11 = nicht versicherungspflichtig
- > Private insurance from your home country = befreit
- > German health insurance = pflichtversichert

\*Statuskennzeichen für  
Krankenversicherungsdaten d. Studenten

- befreit
- nicht versicherungspflichtig
- pflichtversichert



# Upload your files

\*Krankenversicherungsna...  
Befreiungsnachweis

+ Dokument hochladen

upload here your proof of health insurance

\*Scan Personalausweis  
(Vorder- und Rückseite) bzw.  
Pass

+ Dokument hochladen

upload here your passport or ID Card (front and back)

\*Sprachkenntnisnachweis  
Deutsch: Bitte laden Sie  
diese hoch, wenn Sie keine  
deutsche

+ Dokument hochladen

if you do not have a language certificate,  
upload here your letter of acceptance

\*Vorprüfungsdokumentati...  
/HZBLux

+ Dokument hochladen

upload here your letter of acceptance

\*Zulassungsbescheid  
International Office  
(<https://www.uni-saarland.de/international/out/io.html>)

+ Dokument hochladen

upload here your letter of acceptance

# Check your enrollment request.

\*Studienwunsch  Immatrikulation

**Falls Sie aktuell nicht an der Universität des Saarlandes immatrikuliert sind, sind hier keine Eingaben erforderlich. Gehen Sie weiter zum nächsten Abschnitt.**

**Hinweis:**

- Zusätzlich zu Ihrem Studiengang/-fach wird immer die Ausrichtung und die Prüfungsordnungsversion angezeigt.
- Die grau hinterlegten Zeilen können nicht verändert werden.

▼  *neu* Studiengang KA Systems Engineering

*neu* Kernbereich KA Systems Engineering (2019) 1. Fachsemester

You cannot make changes to this page, but you have to open it once.

\*Hiermit erkläre ich mein Einverständnis über die vorstehend aufgeführten Sachverhalte.

\*Ich versichere hiermit, dass ich den Prüfungsanspruch in den beantragten Fächern noch nicht endgültig verloren habe.

Aufgrund Ihrer beantragten Immatrikulation wird die Zahlung von Beiträgen und ggf. Gebühren fällig. Den entsprechenden Einzahlungs-/ Überweisungsbeleg bitte als pdf-Dokument per Upload einreichen.

Über die Bankverbindung und die Höhe des Zahlungsbetrages finden Sie Informationen online unter: <https://www.uni-saarland.de/studium/organisation/beitraege.html>.

\*Einzahlungsbeleg  
Semesterbeitrag

+ Dokument hochladen

Tick the box

Open dropdown menu  
and select yes.

Upload proof of payment  
of semester fee

Please only submit if all your documents are complete!

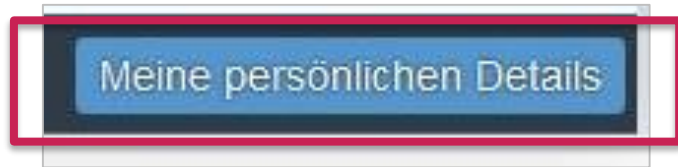
- Health insurance (check page 3)
- Semester fee (check page 4)

Finish the enrolment  
by clicking on „Absenden“

## Uploading your picture

**After** you submitted the enrolment, please go back to the main page.

On the lower part of the page, you can see this button. Please click on it.



Next you have to click onto „Kopfdaten bearbeiten“ and upload your picture as a [.jpg]

This does not work before you submitted an application!

## After the enrolment is finished

If you have given a German, French, Luxembourg or Swiss address during the online enrolment, the card will be send to this adress. If you have given an address outside these countries, you need to pick up the card at university.

In this case you can pick up your student card in the Welcome Center in building A4 4. It is usually available a few days after you finished your online enrolment.

Opening hours of the Welcome Center (Building A4.4) :

Monday to Friday, 9.30 – 12.30 and 13.30 – 15.00

(other opening hours may apply during the corona-restrictions)



UNIVERSITÄT  
DES  
SAARLANDES

Thank you for carefully reading this guide  
and  
**welcome** at Saarland University!

Questions? [welcome@uni-saarland.de](mailto:welcome@uni-saarland.de)