

# Ablaufplan

## für die Bewerbung im Rahmen des Austauschprogramms des BCI mit Universitäten der Provinz Québec

Durch die Aufnahme der Universität des Saarlandes in den Verbund der Universitäten Québecks haben Sie die Möglichkeit, sich für die Zulassung an max. drei Gasthochschulen aus einem Pool von 8 Universitäten zu bewerben. Sie können sich dabei entscheiden, ob Sie ein oder zwei Trimester dort verbringen wollen. Wie bei allen Austauschprogrammen zahlen Sie keine Studiengebühren, bleiben an der Universität des Saarlandes eingeschrieben und müssen sich hier auch wieder rückmelden. Ein Abschluss an der Gasthochschule im Rahmen des BCI-Programms ist nicht möglich.

### 1. Wahl der Partnerhochschulen und der Studienprogramme

Sie finden eine Übersicht der aufnehmenden Hochschulen über den Link auf der Webseite [\\*www.uni-saarland.de/weltweit](http://www.uni-saarland.de/weltweit) und dort unter

- étudiants internationaux

Leider können Sie nicht an jeder Hochschule aus dem gesamten Lehrangebot Kurse auswählen. Welche Studienprogramme möglich sind, finden Sie ebenfalls unter diesem Link (*nur die dort angegebenen Kurse sind möglich*; Code und Name des Programms brauchen Sie für das Bewerbungsformular)

#### **Bitte beachten:**

Einige Universitäten akzeptieren Bewerbungen nur dann, wenn sie als 1. bzw. max. 2. Wahl angegeben werden. Bitte beachten!

### 2. Bewerbung

Die einzelnen Dokumente zur Bewerbung finden Sie auf der Checkliste, die ebenfalls auf der Webseite\* zu finden ist. Bitte bedenken Sie, dass Sie einen Zugangscode benötigen, um das Online-Bewerbungsformular ausfüllen zu können.

Alle zusätzlich benötigten Unterlagen können Sie von der Webseite\* runterladen (z.B. relevé de notes / proposed program of studies). Jedes Dokument ist als Original auf Französisch bzw. Englisch per Email bei Herrn Heintz einzureichen.

**Wichtig:** Für einzelne Universitäten sind darüber hinaus gesonderte Bewerbungsformulare einzureichen bzw. -verfahren einzuhalten (Hinweise dazu auf der entsprechenden Webseite der Gasthochschule).

**Bewerbungsfrist** im International Office: **s. Webseite weltweit\***. Diese Frist muss **unbedingt** eingehalten werden, damit die Bewerbungsunterlagen rechtzeitig nach Kanada verschickt werden können. Der online-Versand erfolgt durch Herrn Heintz. Nur die Bewerbungen für die Université Laval und die Université du Québec à Trois-Rivières müssen Sie nach Nominierung selbst hochladen.

### 3. Ablauf nach der Auswahl

Im International Office werden Ihre Unterlagen durchgesehen, wenn nötig bestätigt und an Ihre 1. Wahl der Partnerunis verschickt (Ausnahmen: s.o.). Die Freigabe Ihrer Online-Bewerbung, die dann automatisch an die entsprechende Hochschule geht, wird durch das IO der UdS veranlasst. Sollten Sie von der Uni Ihrer 1. Priorität nicht angenommen werden, werden Sie informiert und Ihre Unterlagen automatisch an Ihre zweite Wahl weitergeleitet. Sollten Sie auch dort abgelehnt werden und sollte die verbleibende Zeit noch ausreichen, werden Ihre Unterlagen an die dritte Hochschule geschickt. Sollten Sie zugelassen werden, aber die Voraussetzungen für einzelne Kurse nicht erfüllen, wird man Ihnen von Seiten der kanadischen Gasthochschule Ersatzkurse anbieten.

### 4. Nach der Zulassung

Die Zulassung an der Gasthochschule erfolgt vorläufig, bis Sie nach Aufforderung mitteilen, ob Sie den angebotenen Platz annehmen möchten oder nicht. Diese Rückmeldung sollte spätestens im Juni erfolgen.

Nach der Zulassungsbestätigung können Sie sich online für das CAQ (wichtig für die Einreise nach Québec) bewerben. Danach können Sie sich auch um das Visum (*permis d'études*) kümmern, wenn es benötigt wird. Informationen hierzu finden Sie auf der Webseite des Centre de réception des demandes de visas in Düsseldorf (Papieranträge) bzw. online über die Links auf der **Webseite\***.