

Studentische Hilfskraft gesucht

Im Rahmen des EU-geförderten Projektes ActEU sucht der Lehrstuhl für Politikwissenschaft mit dem Schwerpunkt Europäische Integration und Internationale Beziehungen **zum 15.01.2024 eine studentische Hilfskraft mit 8 Wochenstunden als Unterstützung bei den Forschungstätigkeiten.**

Zum Projekt ActEU:

Das EU-geförderte Forschungsprojekt ActEU möchte Antworten auf folgende Fragen finden: Wie können wir politisches Vertrauen und Legitimität über die übliche Umfragefrage "Wie viel Vertrauen haben Sie in das Parlament?" hinaus konzeptualisieren und empirisch messen? Erfordert der Mehrebenencharakter der europäischen repräsentativen Demokratien ein identisches Maß an Unterstützung durch die Bürger:innen auf regionaler, nationaler und EU-Ebene? Inwieweit stellt die soziale Polarisierung bei zentralen politischen Themen unserer Zeit – Einwanderung, Klimawandel und Ungleichheit zwischen den Geschlechtern – das politische Vertrauen in demokratische politische Systeme und deren Legitimität in Frage? Und was können politische Entscheidungsträger:innen und die Zivilgesellschaft tun, um diese Herausforderungen zu meistern?

Aufgaben und Tätigkeiten:

- **Mitwirkung bei verschiedenen politikwissenschaftlichen Forschungsaufgaben**
- **Unterstützung bei Literaturrecherche**
- **Mitwirkung bei der Erstellung und Korrekturlesen von Texten und Präsentationen**
- **Unterstützung bei der Datenverwaltung und -analyse**
- **Unterstützung bei der Zeitplanung**

Anforderungen an die Bewerber*innen:

- **sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse, weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil**
- **sicherer Umgang mit MS Office (einschließlich Word, Excel und Teams)**
- **gute Kenntnisse von R oder die Bereitschaft sich einzuarbeiten**
- **gute Kenntnisse in Datenmanagement und statistischer Analyse oder die Bereitschaft, diese zu erlernen**
- **Kenntnis von oder Interesse an Literatur zum Thema politisches Vertrauen und Polarisierung**
- **zuverlässiges und selbstständiges Arbeiten**
- **Teamfähigkeit, Engagement und Lernbereitschaft**

Interesse?

Dann senden Sie Ihren **Lebenslauf** und ein **Motivationsschreiben** (als einzelnes pdf) mit dem **Betreff „Student Assistant Application“** via E-Mail **bis zum 30.11.2023** an Herrn Alexander Hartland: alexander.hartland@uni-saarland.de