

## Am Lehrstuhl für Kultur- und Mediengeschichte sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### DREI STELLEN ALS STUDENTISCHE/WISSENSCHAFTLICHE HILFSKRÄFTE (m/w/d)

im Umfang von je ca. 6h pro Woche zu besetzen.

Der Lehrstuhl für „Kultur- und Mediengeschichte“ (<https://www.uni-saarland.de/lehrstuhl/lemmes.html>) befasst sich mit grundlegenden kulturellen, medialen und gesellschaftlichen Entwicklungen vom 18. Jahrhundert bis in die Gegenwart. Geographisch stehen West- und Südeuropa im Mittelpunkt, besonders Deutschland und die romanischen Länder einschließlich ihrer mediterranen und globalen Verbindungen. Der methodische Fokus liegt auf vergleichenden, transfer- und verflechtungsgeschichtlichen Ansätzen.

Erwartet werden Interesse an den thematischen Schwerpunkten des Lehrstuhls, erste Erfahrungen im geschichtswissenschaftlichen Arbeiten; gute Kenntnis der gängigen Office-, Literaturverwaltungs- und Recherche-Anwendungen und Interesse daran, sich in leichte Arbeiten mit TYPO 3 und im IT-Bereich einzuarbeiten. Erwartet werden außerdem Fremdsprachenkenntnisse (v.a. Englisch, Französisch, andere moderne Fremdsprachen sind willkommen) sowie Organisationsstärke, Engagement und Teamfähigkeit.

Die drei Stellen im Einzelnen:

#### 1) Hilfskraft am Lehrstuhl

- Unterstützung von Forschung und Lehre bei Vorbereitung und Organisation von Veranstaltungen
- Recherchearbeiten zu wissenschaftlichen Themenbereichen
- Beschaffung von Forschungsliteratur
- Pflege der Homepage

#### 2) Hilfskraft im Projekt "Erfahrungen der Deindustrialisierung in einer transnationalen Grenzregion: eine histoire croisée des Saar-Lor-Lux-Raums"

- Durchführung von Rechercheaufgaben zum Thema, Beschaffung von Literatur
- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Zeitzeug:inneninterviews
- Transkription von Zeitzeug:inneninterviews
- Voraussetzung: Interesse am Thema, sehr gute Französischkenntnisse; Luxemburgisch-Kenntnisse von Vorteil

#### 3) Hilfskraft im Projekt "Transnational popular culture – Europe in the long 1960s"

- Unterstützung bei Recherchearbeit
- Einscannen von Literatur
- Scanaufträge in Archiven und Bibliotheken
- Übernahme von Datenbankarbeiten

Ihre Bewerbung, mit Anschreiben, Lebenslauf und Transcript of Records richten Sie bitte bis zum 21.09.2023, in einem PDF-Dokument zusammengefasst, an [j.ruff@mx.uni-saarland.de](mailto:j.ruff@mx.uni-saarland.de).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!