

Sachbearbeitung Meldepflichten (m/w/d) im Dezernat Haushalt & Finanzen (HF)

Vergütung nach TV-L, unbefristete Stelle, Umfang: 100%

Bewerbungsfrist: 31.01.24

Was muss ich mitbringen?

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Diplom) im kaufmännischen oder juristischen Bereich oder
- Ausbildung im kaufmännischen Bereich sowie mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Sprachkenntnisse (gemäß GER): Deutsch – C2

Was sollte ich noch mitbringen?

- Strukturiertes, eigenverantwortliches und sorgfältiges Arbeiten
- Sehr gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Hohe Verantwortungsbereitschaft sowie Urteils- und Entscheidungsvermögen
- Teamfähigkeit, Einsatzfreude und Zuverlässigkeit
- Belastbarkeit und Flexibilität
- Erfahrung in Projekt- und Prozessarbeit
- SAP-Kenntnisse sind von Vorteil

Was sind meine Aufgaben?

- Durchführung der Meldepflichten bezüglich Mitteilungsverordnung, Künstlersozialabgabe, Intrastat: Aufbereitung der Daten und Übermittlung an die Behörden
- Projekt- und Prozessarbeit im Bereich der Meldepflichten zur Optimierung der internen Prozesse für jede Meldepflicht
- Vorbereitung und Durchführung von Schulungen und Informationsveranstaltungen zu den Meldepflichten
- Erarbeitung von Merkblättern und Checklisten zu den Meldepflichten

... und was bekomme ich?



Flexiblen
Arbeitszeiten &
Telearbeit



Sicherer,
zukunfts-
orientierter Job



Vereinbarkeit von
Beruf &
Privatleben



Fort- und
Weiterbildungen



Betriebliches
Gesundheits-
management



Zahlreiche
geförderte
Sportangebote



Kindertagesstätten
& Ferienbetreuung



Betriebliche
Altersvorsorge



Förderung von
Umweltschutz



Bezuschussung
eines ÖPNV-
Tickets

Kontakt für Rückfragen:

Frau Dr. Verena Dutt
Dezernat HF | Abteilung Steuern

E-Mail: steuer@univw.uni-saarland.de
Tel.: +49 681 302-4562

Wir freuen uns über Deine
Online-Bewerbung (in einer PDF)
bis zum **31.01.2024** an
bewerbung@uni-saarland.de

Wichtig: Bitte im Betreff der E-Mail die
Kennziffer N1886 angeben.

Die Eingruppierung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen in die jeweilige Entgeltgruppe TV-L. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Sofern Sie einen ausländischen Hochschulabschluss erlangt haben, wird vor der Einstellung ein Nachweis über die Gleichwertigkeit dieses Abschlusses mit einem deutschen Abschluss durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) benötigt. Bitte beantragen Sie diesen ggf. rechtzeitig. Nähere Informationen finden Sie unter <https://www.kmk.org/zeugnisbewertung>

Kosten für die Teilnahme an einem Vorstellungsgespräch bei der Universität des Saarlandes können, ebenso, wie Kosten für eine etwaige Zeugnisbewertung der ZAB, grundsätzlich leider nicht erstattet werden.

Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Die Universität des Saarlandes strebt nach Maßgabe ihres Gleichstellungsplanes eine Erhöhung des Anteils von Frauen an. Menschen mit Schwerbehinderung sind ausdrücklich zur Bewerbung eingeladen und werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Im Rahmen Ihrer Bewerbung um eine Stelle an der Universität des Saarlandes (UdS) übermitteln Sie personenbezogene Daten. [Beachten Sie bitte hierzu unsere Datenschutzhinweise gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung \(DS-GVO\) zur Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten.](#) Durch die Übermittlung Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzhinweise der UdS zur Kenntnis genommen haben.

Kontakt für Rückfragen:

Frau Dr. Verena Dutt
Dezernat HF | Abteilung Steuern

E-Mail: steuer@univw.uni-saarland.de
Tel.: +49 681 302-4562

Wir freuen uns über Deine
Online-Bewerbung (in einer PDF)
bis zum **31.01.2024** an
[**bewerbung@uni-saarland.de**](mailto:bewerbung@uni-saarland.de)

Wichtig: Bitte im Betreff der E-Mail die
Kennziffer N1868 angeben.