

StudierendenInformationsManagementsystem Saarland





Informationen zur Einschreibung in einen zulassungsfreien Studiengang Wintersemester 2022/23

Das Wichtigste kurz und knapp:

Aufruf für Studierende der Universität des Saarlandes über <https://sim.uni-saarland.de/>,
für neue Studienbewerber*innen über <https://sim.uni-saarland.de/bewerbung>

Modernen Browser verwenden: Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge auf Chromium Basis in der aktuellsten Version. Apple Safari und Internet Explorer werden nicht vollständig unterstützt.

SIM-Bewerbungsportal immer über **Logoff**  verlassen, danach den Browser schließen.

Bewerbungsantrag: **Navigation** über die einzelnen Abschnitte links im Fenster, **Pflichtfelder** mit rotem Stern markiert (z.B. ***Nachname**), **Hilfetext** über  , zwischenspeichern mit .

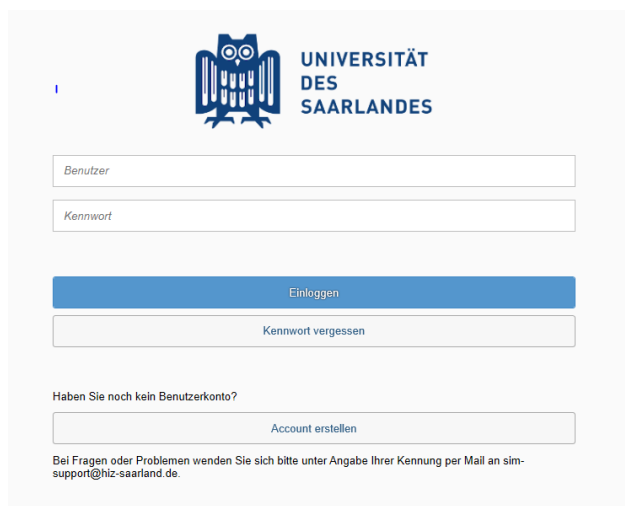
Weitere Informationen über: www.uni-saarland.de/bewerbung

Inhaltsverzeichnis

1.	<u>RUFEN SIE DAS SIM-BEWERBUNGSPORTAL AUF UNTER HTTPS://SIM.UNI-SAARLAND.DE/BEWERBUNG</u>	3
2.	<u>SCHREIBEN SIE SICH FÜR EINEN ZULASSUNGSFREIEN STUDIENGANG EIN</u>	5
2.1	SEMESTERBEITRAG	5
2.2	VORBEREITENDER FRAGEBOGEN	5
2.3	PERSÖNLICHE DATEN	8
2.4	ANGABEN ZUR VORBILDUNG	8
2.5	DATEN ZUR HOCHSCHULZUGANGSBERECHTIGUNG	9
2.6	GGF. SPRACHKENNTNISSE	9
2.7	STUDIENVERGANGENHEIT	10
2.8	GGF. BERUF UND PRAXIS	11
2.9	ABGELEGTE PRÜFUNGEN	11
2.10	PARALLELSTUDIUM	13
2.11	ANGABEN ZUR KRANKENVERSICHERUNG	13
2.12	UPLOADS	15
2.13	STUDIENWUNSCH BESTÄTIGEN	16
2.14	ÜBERPRÜFUNG DER ANGABEN	16
3.	<u>LOGGEN SIE SICH AUS DEM SIM-BEWERBUNGSPORTAL AUS</u>	19
4.	<u>WEITERE INFORMATIONEN</u>	20

1. Rufen Sie das SIM-Bewerbungsportal auf
unter <https://sim.uni-saarland.de/bewerbung>

Wichtiger Hinweis: Bitte verwenden Sie für die SIM-Portale einen modernen Browser (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge auf Chromium Basis) in der aktuellsten Version. Bei anderen Browsern (z.B. Apple Safari, Internet Explorer) oder älteren Versionen kann es zu Anzeigeproblemen kommen.



Geben Sie Ihren Benutzernamen (z.B. B000xxxx) und Ihr Bewerbungspasswort ein. Klicken Sie dann auf

Einloggen

Hinweis: Falls Sie noch nicht in SIM registriert sind, orientieren Sie sich an der *SIM-Nutzerhilfe Registrierung*.

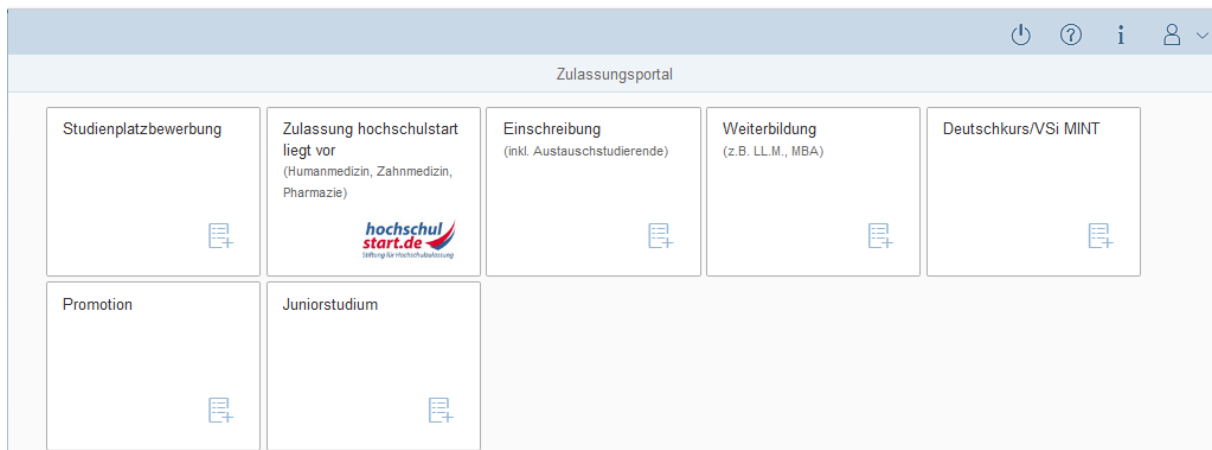
Sollten sie bereits Studierende/r der Universität des Saarlandes sein, können Sie das SIM-Studierendenportal aufrufen:

<https://sim.uni-saarland.de/>

Loggen Sie sich mit Ihrer HIZ-ID (Login) ein. Auf Ihrer Startseite klicken Sie auf die Kachel:





Nun befinden Sie sich im SIM-Bewerbungsportal und sehen Ihre Startseite.



(Hinweis: Die Kachel *hochschulstart.de* ist nur im entsprechenden Einschreibzeitraum auf Ihrer Startseite im SIM-Bewerbungsportal sichtbar)

Bitte gehen Sie nach der Anleitung in Kapitel 2 vor, um sich für einen **zulassungsfreien Studiengang einzuschreiben**.

Allgemeine Hinweise:

- Sollte es systemseitig zu einer längeren Verzögerung kommen, brechen Sie die Einschreibung bitte nicht ab, sondern haben einfach etwas Geduld.
- Rufen Sie die einzelnen Abschnitte in der Navigationsleiste links im Fenster auf und machen Sie jeweils die erforderlichen Angaben. Die konkrete Ansicht des Einschreibantrags unterscheidet sich von den Screenshots in dieser Nutzerhilfe je nach Studienwunsch.
- Pflichtfelder sind in dem Einschreibantrag mit einem roten Stern markiert, z.B. ***Nachname**.
- Über  können Sie ggf. einen hinterlegten Hilfetext aufrufen.
- Mit Klick auf **Zwischenspeichern und zurück** können Sie Ihren Einschreibantrag zwischenspeichern und gelangen zurück zur Einstiegsseite. Sie können dann die Bearbeitung nach erneutem Aufruf zu einem späteren Zeitpunkt wieder aufnehmen.
- Ihren Einschreibantrag können Sie nur absenden, wenn Sie alle Pflichtfelder ausgefüllt und die Pflichtdokumente hochgeladen haben. Klicken Sie dann auf **Antrag einreichen**, um Ihren Einschreibantrag bei der Universität des Saarlandes einzureichen. Bitte reichen Sie keine Papierunterlagen nach. Bitte beachten Sie, dass falsche Angaben zum Ausschluss der Einschreibung aus dem weiteren Verfahren führen können.
- Bitte verlassen Sie das SIM-Bewerbungsportal immer über **Logoff**, indem Sie rechts oben im Fenster auf  klicken.

2. Schreiben Sie sich für einen zulassungsfreien Studiengang ein

Hinweis: In Studienfächer ohne Zulassungsbeschränkung können Sie sich ohne vorherige Bewerbung einschreiben, sofern die formalen Voraussetzungen erfüllt sind. Welche Fächer das sind, entnehmen Sie bitte den Links in Kapitel 4. Sollten Sie in Ihrem gewünschten Studiengang verschiedene Fächer miteinander kombinieren, überprüfen Sie bitte vorab, ob alle Fächer zulassungsfrei sind.

2.1 Semesterbeitrag

Für eine Einschreibung benötigen Sie u.a. den Nachweis über die Zahlung des Semesterbeitrags. Geben Sie im Verwendungszweck bitte unbedingt das *Semester*, zu dem Sie die Einschreibung beantragen, die *Bewerbernummer/Matrikelnummer*, den *Vor- und Familienname(n)* und das *Geburtsdatum* an, damit Ihre Zahlung zugeordnet werden kann; z.B. WS 2022/23 70072338 Kurt Cobain 02.08.2001. Ihre Bewerbernummer finden Sie – sobald Sie einen Antrag gestellt oder zwischengespeichert haben – im SIM-Bewerbungsportal per Klick auf **Meine persönlichen Details** rechts unten im Fenster oder unter meine Anträge in der entsprechenden Kachel:



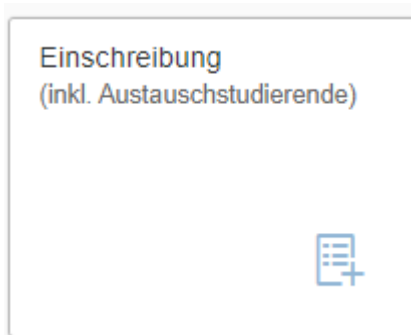
Sollten Sie noch kein/e Studierende*r der Universität des Saarlandes sein und sich auf einen zulassungsfreien Studiengang bewerben wollen, geben Sie bitte bei der Zahlung des Semesterbeitrags anstatt der Bewerbernummer Ihren Benutzernamen für das SIM-Bewerbungsportal (Benutzername, den Sie bei der Registrierung im SIM-Bewerbungsportal erhalten haben und der mit „B“ beginnt, gefolgt von einer 7-stelligen Zahlenreihe B00...) an.

Informationen über die Bankverbindung und die Höhe der Zahlungsbetrages finden Sie online unter <https://www.uni-saarland.de/studium/organisation/beitraege.html>.

Den Einzahlungsbeleg über den Semesterbetrag laden Sie bitte unter *Überprüfung der Angaben* (siehe Kapitel 2.14) hoch.

2.2 Vorbereitender Fragebogen


Um eine Einschreibung in einen zulassungsfreien Studiengang vorzunehmen, klicken Sie auf Ihrer Startseite auf die Kachel:



Hinweis: Gegebenenfalls bereits gestellte Anträge finden Sie unter **Meine Anträge**.

Unter **Meine persönlichen Details** rechts unten im Fenster können Sie erst dann Daten ändern oder auch Ihr Passfoto hochladen, wenn Sie bereits eine Bewerbung abgesendet haben.

Wählen Sie den zulassungsfreien Studiengang aus, für den Sie sich einschreiben möchten.

Wählen Sie bei **Bewerbung** die zutreffende Angabe über  aus.

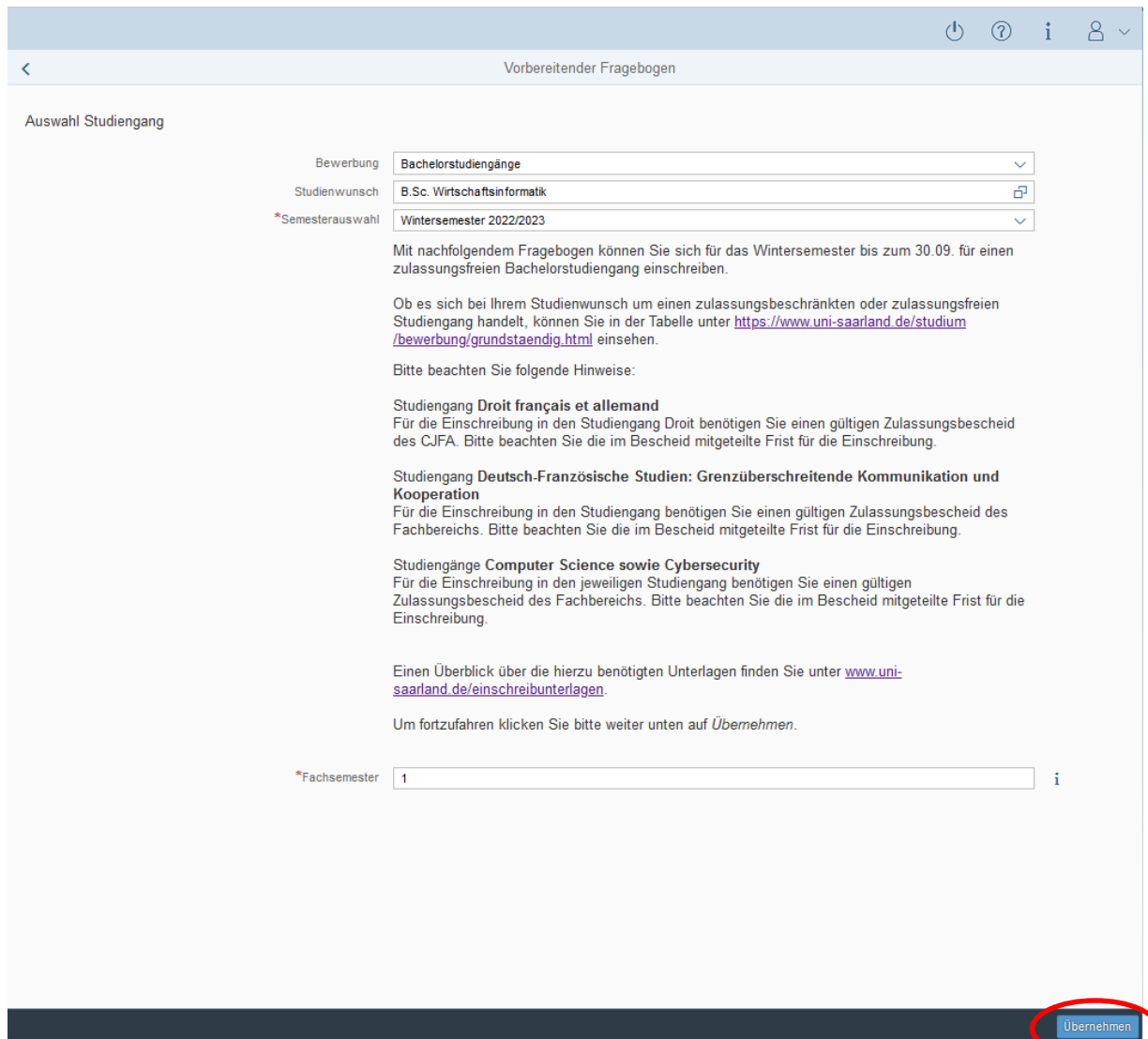
Wählen Sie über  den **Studienwunsch** aus.

Hinweis: Falls Sie Ihren Studienwunsch in der sich öffnenden Auswahlliste nicht finden sollten, überprüfen Sie bitte Ihre vorher gemachte Angabe zur Bewerbung.

In Abhängigkeit von Ihrem Studienwunsch können weitere Angaben notwendig werden, z.B.

- Semesterauswahl: Hier soll das Semester ausgewählt werden, für welches Sie sich einschreiben wollen, i. d. R. gibt es nur eine Auswahlmöglichkeit.

- Fachsemester: Hier gibt es verschiedene Varianten:
Eine eingegraute Anzeige dient nur zur Information ohne Änderungsmöglichkeit (z.B. 1 für Studienbeginn im ersten Fachsemester).
Die Voreinstellung 2 bei Bewerbung in ein höheres Fachsemester kann durch ein höheres Ziel-Fachsemester ersetzt werden.
- Bei einem Mehrfach-Studiengang: Angabe von Hauptfach, Nebenfach, ggf. Ergänzungsfach
Je nach Studienwunsch werden außerdem technische Zuordnungen ausgegraut dargestellt.



Vorbereitender Fragebogen

Auswahl Studiengang

Bewerbung

Studienwunsch

*Semesterauswahl

Mit nachfolgendem Fragebogen können Sie sich für das Wintersemester bis zum 30.09. für einen zulassungsfreien Bachelorstudiengang einschreiben.

Ob es sich bei Ihrem Studienwunsch um einen zulassungsbeschränkten oder zulassungsfreien Studiengang handelt, können Sie in der Tabelle unter <https://www.uni-saarland.de/studium/bewerbung/grundstaendig.html> einsehen.

Bitte beachten Sie folgende Hinweise:

Studiengang Droit français et allemand
Für die Einschreibung in den Studiengang Droit benötigen Sie einen gültigen Zulassungsbescheid des CJFA. Bitte beachten Sie die im Bescheid mitgeteilte Frist für die Einschreibung.

Studiengang Deutsch-Französische Studien: Grenzüberschreitende Kommunikation und Kooperation
Für die Einschreibung in den Studiengang benötigen Sie einen gültigen Zulassungsbescheid des Fachbereichs. Bitte beachten Sie die im Bescheid mitgeteilte Frist für die Einschreibung.

Studiengänge Computer Science sowie Cybersecurity
Für die Einschreibung in den jeweiligen Studiengang benötigen Sie einen gültigen Zulassungsbescheid des Fachbereichs. Bitte beachten Sie die im Bescheid mitgeteilte Frist für die Einschreibung.

Einen Überblick über die hierzu benötigten Unterlagen finden Sie unter www.uni-saarland.de/einschreibunterlagen.

Um fortzufahren klicken Sie bitte weiter unten auf *Übernehmen*.

*Fachsemester

Übernehmen

Hinweis: Sollte es systemseitig zu einer längeren Verzögerung kommen, brechen Sie die Bewerbung bitte nicht ab, sondern haben einfach etwas Geduld.

Klicken Sie abschließend auf **Übernehmen**. Dadurch wird automatisch der zu Ihrem Studienwunsch passende Bewerbungsantrag geöffnet.

2.3 Persönliche Daten

Füllen Sie bitte mindestens die Pflichtfelder aus. Bitte beachten Sie die korrekte Angabe zum Geschlecht (Voreinstellung *divers*).

🔌 ? i 👤 ▼

< Abschnitt	Studienangebot - B.Sc. Wirtschaftsinformatik
Angaben zur Person	Angaben zur Person
Angaben zur Vorbildung	
Daten Hochschulzugangsberechtigung	
Sprachkenntnisse	
Studienvergangenheit	
Beruf und Praxis	
Abgelegte Prüfungen	
Parallelstudium	
Angaben zur Krankenversicherung	
Uploads	
Studienwunsch bestätigen	
Überprüfung der Angaben	

***Nachname**

Geburtsname i

***Vorname/n (gemäß Personalausweis)**

***Geschlecht** männlich
 weiblich
 divers

***Geburtsdatum** 📅

***Geburtsort**

***Staatsangehörigkeit** ▼

Zweite Staatsangehörigkeit ▼ i

Anschriften & Kommunikation

***Straße**

***Hausnummer** i

c/o-Name/Zusatz i

***Staat des Wohnortes** ▼

***Postleitzahl**

***Wohnort**

Telefonnummer (Festnetz)

Handynummer

***E-Mail-Adresse**

Zwischenspeichern und zurück Antrag einreichen

2.4 Angaben zur Vorbildung

Klicken Sie auf Angaben zur Vorbildung. Füllen Sie bitte mindestens die Pflichtfelder aus. In Abhängigkeit von Ihrer Auswahl öffnen sich ggf. weitere Fragen zur Beantwortung und Sie haben hier die Möglichkeit, die entsprechenden Dokumente hochzuladen.

🔌 ? i 👤 ▼

< Abschnitt	Studienangebot - B.Sc. Wirtschaftsinformatik
Angaben zur Person	
Angaben zur Vorbildung	Angaben zur Hochschulzugangsberechtigung
Daten Hochschulzugangsberechtigung	
Sprachkenntnisse	
Studienvergangenheit	
Beruf und Praxis	
Abgelegte Prüfungen	
Parallelstudium	
Angaben zur Krankenversicherung	
Uploads	
Studienwunsch bestätigen	
Überprüfung der Angaben	

***Wo haben Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung (HZB) erworben?**

Deutschland

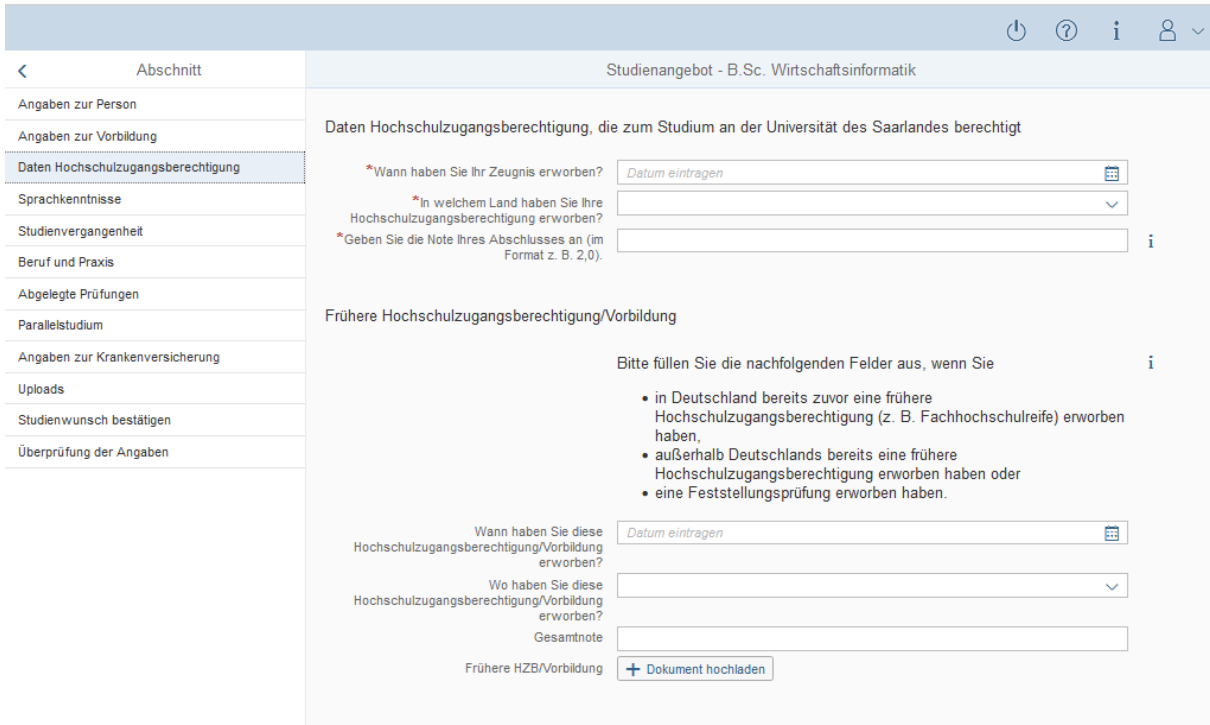
Außerhalb Deutschlands

Feststellungsprüfung an einem deutschen Studienkolleg

2.5 Daten zur Hochschulzugangsberechtigung

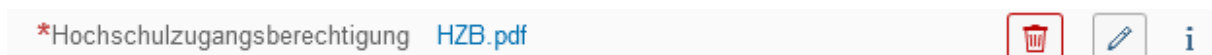
Klicken Sie auf **Daten Hochschulzugangsberechtigung**. Füllen Sie bitte mindestens die Pflichtfelder aus. Für das *Abitur* geben Sie als Art der Hochschulzugangsberechtigung bitte *Gymnasium (aHR)* an. Bitte laden Sie auch Ihre Hochschulzugangsberechtigung im entsprechenden Upload-Feld hoch.

Hinweis: Um mehrere Dokumente (z.B. jpg) zu einer pdf-Datei zusammenzufügen, finden Sie entsprechende Anleitungen im Internet (Suche z.B. „mehrere jpgs in pdf zusammenfügen“).



The screenshot shows a web form for 'Studienangebot - B.Sc. Wirtschaftsinformatik'. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: 'Abschnitt', 'Angaben zur Person', 'Angaben zur Vorbildung', 'Daten Hochschulzugangsberechtigung' (highlighted), 'Sprachkenntnisse', 'Studienvergangenheit', 'Beruf und Praxis', 'Abgelegte Prüfungen', 'Parallelstudium', 'Angaben zur Krankenversicherung', 'Uploads', 'Studienwunsch bestätigen', and 'Überprüfung der Angaben'. The main content area is titled 'Daten Hochschulzugangsberechtigung, die zum Studium an der Universität des Saarlandes berechtigt'. It contains several required fields marked with an asterisk: '*Wann haben Sie Ihr Zeugnis erworben?' (with a date picker), '*In welchem Land haben Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung erworben?' (with a dropdown menu), and '*Geben Sie die Note Ihres Abschlusses an (im Format z. B. 2,0)' (with a text input field). Below this is a section for 'Frühere Hochschulzugangsberechtigung/Vorbildung' with a text input field and a button '+ Dokument hochladen'. A list of conditions is provided: 'Bitte füllen Sie die nachfolgenden Felder aus, wenn Sie' followed by three bullet points: 'in Deutschland bereits zuvor eine frühere Hochschulzugangsberechtigung (z. B. Fachhochschulreife) erworben haben', 'außerhalb Deutschlands bereits eine frühere Hochschulzugangsberechtigung erworben haben oder', and 'eine Feststellungsprüfung erworben haben'. At the bottom of this section are three more fields: 'Wann haben Sie diese Hochschulzugangsberechtigung/Vorbildung erworben?' (date picker), 'Wo haben Sie diese Hochschulzugangsberechtigung/Vorbildung erworben?' (dropdown menu), and 'Gesamtnote' (text input field).

Die hochgeladene Datei wird nach erfolgreichem Upload an entsprechender Stelle angezeigt:



2.6 Ggf. Sprachkenntnisse

[**Hinweis:** Dieser Abschnitt erscheint nur in bestimmten Fragebögen.]

Klicken Sie auf **Sprachkenntnisse**. Genauere Angaben zu den Sprachkenntnissen sind nur erforderlich, wenn Sie keine entsprechende Vorbildung in Deutschland nachweisen können oder sich für Studiengänge mit anderen Sprachvoraussetzungen (z. B. englische Sprache) bewerben. Füllen Sie dann bitte mindestens die angezeigten Pflichtfelder aus und laden Sie den Nachweis hoch. Wenn Sie ein deutsches Abitur haben, tragen Sie in das Pflichtfeld bitte „deutsches Abitur“ ein.

< Abschnitt
Studienangebot - B.Sc. Wirtschaftsinformatik

- Angaben zur Person
- Angaben zur Vorbildung
- Daten Hochschulzugangsberechtigung
- Sprachkenntnisse
- Studienvergangenheit
- Beruf und Praxis
- Abgelegte Prüfungen
- Parallelstudium
- Angaben zur Krankenversicherung
- Uploads
- Studienwunsch bestätigen
- Überprüfung der Angaben

Sprachkenntnisse

*Sprachkenntnisse für Studienaufnahme Keinen der genannten Nachweise v

Nur für grundständige Studiengänge/fächer:

Wenn Sie an der Universität des Saarlandes studieren wollen, müssen Sie über ausreichende Deutschkenntnisse verfügen, denn in der Regel werden alle unsere grundständigen Studiengänge in deutscher Sprache unterrichtet. Eine vollständige Liste der Zeugnisse, die von der Universität des Saarlandes als Nachweis der erforderlichen Deutschkenntnisse anerkannt werden, finden Sie unter:
<https://www.uni-saarland.de/studieren/international/weitere-infos/deutschkenntnisse.html>

Wenn Sie nicht über die erforderlichen Deutschkenntnisse verfügen, müssen Sie zunächst den vorbereitenden Deutschkurs absolvieren, bevor Sie sich für einen direkten Zugang zu einem grundständigen Studiengang bewerben können.

Die Bewerbungsfrist an der Universität des Saarlandes für die Erststudiengänge endet am
 15. Juli für die Bewerbung in ein Wintersemester
 15. Januar für die Bewerbung in ein Sommersemester

Bitte verlassen Sie das laufende Bewerbungsverfahren und bewerben Sie sich stattdessen für einen studienvorbereitenden Deutschkurs, wenn diese Information auf Sie zutrifft. Sollten Sie sich dennoch direkt für die Zulassung zu einem Studiengang bewerben, wird Ihre Bewerbung abgelehnt.

Hinweis: HZB*) = Hochschulzugangsberechtigung

*Sofern Sie ein deutsches Abitur haben, tragen Sie hier bitte "deutsches Abitur" ein. Ansonsten geben Sie bitte Details zu Ihren Deutschkenntnissen/Sprachkenntnissen an. Sollten Sie eine Feststellungsprüfung an einem deutschen Studienkolleg abgelegt haben, geben Sie bitte den genauen Kurs (z. B. M-Kurs) und den Ort des Studienkollegs an.

*Sprachkenntnisnachweis Deutsch + Dokument hochladen i

Sprachkenntnisse sonstige Sprache + Dokument hochladen i

2.7 Studienvergangenheit

Klicken Sie auf Studienvergangenheit. Füllen Sie bitte die Pflichtfelder aus. In Abhängigkeit von Ihrer Auswahl öffnen sich ggf. weitere Fragen zur Beantwortung und Upload-Felder. Daher dauert es ein wenig, bis Ihr Klick auf *Ja* oder *Nein* angezeigt wird, bitte warten Sie dies ab.

Hinweis: Zur Angabe *Jahr* und *Semester* der Ersteinschreibung beachten Sie bitte den Informationstext unter i.

Abschnitt		Studienangebot - B.Sc. Wirtschaftsinformatik	
Angaben zur Person			
Angaben zur Vorbildung			
Daten Hochschulzugangsberechtigung			
Sprachkenntnisse			
Studienvergangenheit	Studienvergangenheit		
Beruf und Praxis			
Abgelegte Prüfungen			
Parallelstudium			
Angaben zur Krankenversicherung			
Uploads			
Studienwunsch bestätigen			
Überprüfung der Angaben			
	<p>An welcher Hochschule/Fachhochschule wurden Sie erstmals immatrikuliert?</p> <p>Falls Sie bisher noch nicht an einer Hochschule eingeschrieben waren, geben Sie hier bitte Deutschland und dann „Saarbrücken, U des Saarlandes“ als Hochschule an. Geben Sie in diesem Fall bei der Anzahl der Hochschulsemester 0 ein (Berufsakademien sind keine Hochschulen).</p> <p>*Staat der Erstscheinung <input type="text"/></p> <p>*Jahr der Erstscheinung <input type="text" value="2022/2023"/> i</p> <p>*Semester der Erstscheinung <input type="text" value="Wintersemester"/> i</p> <p>*Anzahl d. Hochschulsemester an deutschen Hochschulen insges. <input type="text"/> i</p> <p>Anzahl der Urlaubssemester an deutschen Hochschulen insges. <input type="text"/> i</p> <p>Anzahl Praxissem. bei fortbest. Einschreibung an HS insges. <input type="text"/> i</p> <p>Anzahl der Semester am Studienkolleg <input type="text"/></p> <p>*Haben Sie ein bisheriges Studium unterbrochen und möchten es fortsetzen? <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein i</p> <p>Immatrikulationsbescheinigung Erstscheinung <input type="button" value="+ Dokument hochladen"/> i</p> <p>Studium im Vorsemester</p> <p>*Waren/Sind Sie in demjenigen Semester eingeschrieben, welches dem Semester, für das Sie sich bewerben, vorangeht? <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein</p>		

2.8 Ggf. Beruf und Praxis

[Hinweis: Dieser Abschnitt erscheint nur in bestimmten Fragebögen.]

Klicken Sie auf **Beruf und Praxis** . Beantworten Sie bitte die Pflichtfragen.

Abschnitt		Studienangebot - B.Sc. Wirtschaftsinformatik	
Angaben zur Person			
Angaben zur Vorbildung			
Daten Hochschulzugangsberechtigung			
Sprachkenntnisse			
Studienvergangenheit			
Beruf und Praxis	Tätigkeit nach Erwerb der Hochschulzugangsberechtigung		
Abgelegte Prüfungen			
Parallelstudium			
Angaben zur Krankenversicherung			
Uploads			
Studienwunsch bestätigen			
Überprüfung der Angaben			
	<p>*Berufsausbildung mit Abschluss <input type="radio"/> ja <input checked="" type="radio"/> nein</p> <p>*Praktikum oder Volontariat bez. auf beworbenen Studiengang <input type="radio"/> ja <input checked="" type="radio"/> nein i</p>		

2.9 Abgelegte Prüfungen

Klicken Sie auf **Abgelegte Prüfungen** . Beantworten Sie bitte die Pflichtfrage. Bei der Antwort *Ja* öffnen sich weitere Fragen zur Beantwortung. Laden Sie bitte Ihre Studienabschlussdokumente in dem dafür vorgesehenen Upload-Feld hoch.

< Abschnitt

Studienangebot - B.Sc. Wirtschaftsinformatik

? i u v

<

Angaben zur Person

Angaben zur Vorbildung

Daten Hochschulzugangsberechtigung

Sprachkenntnisse

Studienvergangenheit

Beruf und Praxis

Abgelegte Prüfungen

Parallelstudium

Angaben zur Krankenversicherung

Uploads

Studienwunsch bestätigen

Überprüfung der Angaben

Abgelegte Prüfungen

Letzter Abschluss/Verlust Prüfungsanspruch

*Haben Sie bereits eine Abschlussprüfung an einer deutschen oder ausländischen Hochschule abgelegt oder einen Prüfungsanspruch endgültig verloren? Ja

*Staat der Prüfung

*Studienform

*Abschluss

*1. Studienfach

2. Studienfach

3. Studienfach

*Prüfungsdatum 📅

*Prüfungsstatus

*Gesamtnote

Bitte tragen Sie bei „Gesamtnote“ Ihre Note im Format „X,X“ (z.B. 2,0) ein. Bei „endgültig nicht bestanden“ tragen Sie bitte „9,0“ ein.

Sofern Sie Studiennachweise aus einem Studium außerhalb Deutschlands besitzen und Ihnen die umgerechnete Note nicht bekannt ist, tragen Sie „8,0“ ein. Die Nachweise reichen Sie bitte mit ein. Die Umrechnung erfolgt dann durch die Hochschule.

Falls Sie bereits einen Hochschulabschluss besitzen oder den Prüfungsanspruch endgültig verloren haben, laden Sie bitte unten die entsprechenden Dokumente (inkl. Übersetzungen bei internationalen Zeugnissen) hoch.

Die Übersetzung ist erforderlich, wenn die Dokumente nicht auf Deutsch, Englisch oder Französisch vorliegen.

*Studienabschlussdokumente (z. B. Urkunde) bei bestandener Prüfung bzw. Nachweis Verlust Prüfungsanspruch (inkl. Übersetzung) bei nicht bestandener Prüfung + Dokument hochladen

Prüfungszeugnisse (inkl. Übersetzung) + Dokument hochladen

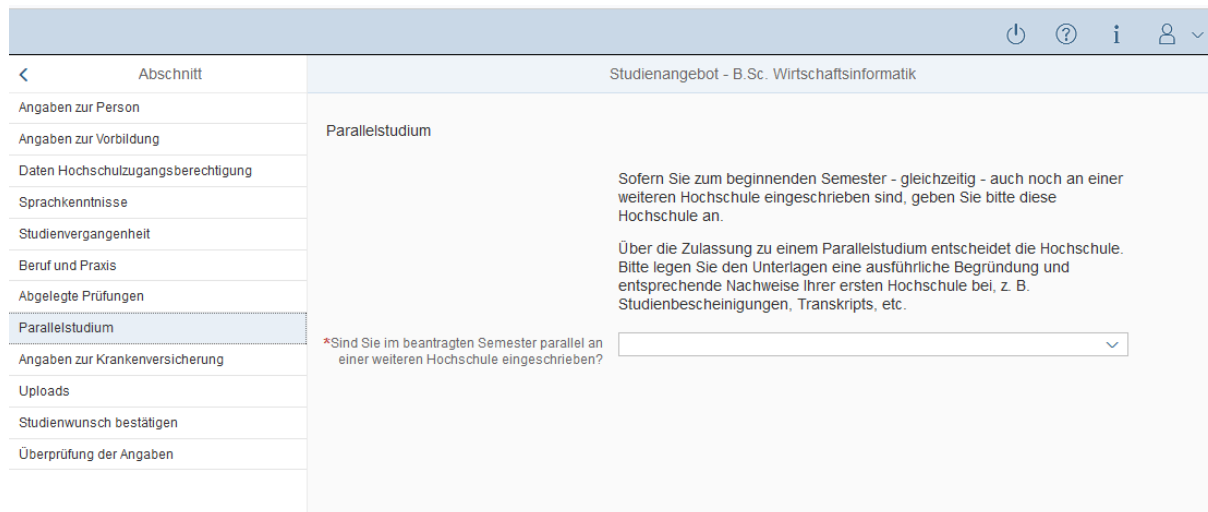
Akademisches Transkript (inkl. Übersetzung) + Dokument hochladen

Sollten Sie bereits vor Ihrer letzten Abschlussprüfung ein Studium abgelegt oder einen Prüfungsanspruch verloren haben, tragen Sie hier bitte Ihre vorletzte Abschlussprüfung/Verlust Prüfungsanspruch ein

2.10 Parallelstudium

[Hinweis: nur für einige Studiengänge angezeigt]

Klicken Sie auf **Parallelstudium**. Beantworten Sie bitte die Pflichtfrage. Bei der Antwort *Ja* öffnen sich weitere Fragen zur Beantwortung. Laden Sie dann bitte einen Nachweis über die Einschreibung in dem dafür vorgesehenen Upload-Feld hoch.



The screenshot shows a web application interface for a study program. On the left is a navigation menu with the following items: < Abschnitt, Angaben zur Person, Angaben zur Vorbildung, Daten Hochschulzugangsberechtigung, Sprachkenntnisse, Studienvergangenheit, Beruf und Praxis, Abgelegte Prüfungen, **Parallelstudium** (highlighted), Angaben zur Krankenversicherung, Uploads, Studienwunsch bestätigen, and Überprüfung der Angaben. The main content area is titled 'Studienangebot - B.Sc. Wirtschaftsinformatik' and contains the following text:

Parallelstudium

Sofern Sie zum beginnenden Semester - gleichzeitig - auch noch an einer weiteren Hochschule eingeschrieben sind, geben Sie bitte diese Hochschule an.

Über die Zulassung zu einem Parallelstudium entscheidet die Hochschule. Bitte legen Sie den Unterlagen eine ausführliche Begründung und entsprechende Nachweise Ihrer ersten Hochschule bei, z. B. Studienbescheinigungen, Transkripts, etc.

*Sind Sie im beantragten Semester parallel an einer weiteren Hochschule eingeschrieben?

2.11 Angaben zur Krankenversicherung

Klicken Sie auf **Angaben zur Krankenversicherung**. Beantworten Sie bitte die Pflichtfragen und laden Sie bitte Ihren *Krankenversicherungsnachweis/Befreiungsnachweis* in dem dafür vorgesehenen Upload-Feld hoch.

←
Abschnitt
↻
?
i
👤
⌵

- Angaben zur Person
- Angaben zur Vorbildung
- Daten Hochschulzugangsberechtigung
- Sprachkenntnisse
- Studienvergangenheit
- Beruf und Praxis
- Abgelegte Prüfungen
- Parallelstudium
- Angaben zur Krankenversicherung
- Uploads
- Studienwunsch bestätigen
- Überprüfung der Angaben

Angaben zur Krankenversicherung

Informationen für Antragsteller, die privat krankenversichert sind:
Wenn Sie bereits eine private Krankenversicherung haben und diese beibehalten möchten, benötigen Sie zusätzlich einen Nachweis, dass Sie in Deutschland von der gesetzlichen Krankenversicherungspflicht befreit sind. Bitte kontaktieren Sie unbedingt eine deutsche gesetzliche Krankenkasse und bitten Sie diese einen elektronischen Datensatz an die Universität des Saarlandes mit Ihrem Versicherungsstatus zu übermitteln oder ihnen eine Befreiungsbescheinigung als Nachweis auszustellen. Ohne einen solchen Datensatz oder eine Befreiungsbescheinigung ist eine Einschreibung nicht möglich. Den elektronischen Datensatz bzw. die Befreiungsbescheinigung können Sie bei jeder deutschen gesetzlichen Krankenkasse beantragen, indem Sie den Nachweis über Ihren privaten Versicherungsschutz bei dem deutschen Krankenversicherungsanbieter Ihrer Wahl einreichen. Bitte wählen Sie bei der Angabe Ihres Versicherungsstatus die Option "nicht versichert".

Informationen für Bewerber aus einem Mitgliedstaat der Europäischen Union oder des Europäischen Wirtschaftsraums, die über eine ausländische Krankenversicherung gesetzlich krankenversichert sind:
Wenn Sie in einem Mitgliedstaat der Europäischen Union oder des Europäischen Wirtschaftsraums krankenversichert sind, bitten Sie Ihren Heimatversicherer, eine Europäische Krankenversicherungskarte oder eine Versicherungsbescheinigung als Nachweis für Ihre Krankenversicherung auszustellen. Mit einer ausländischen Krankenversicherung benötigen Sie zusätzlich einen Nachweis, dass Sie in Deutschland von der Krankenversicherungspflicht befreit sind. Bitte kontaktieren Sie unbedingt eine deutsche gesetzliche Krankenkasse und bitten Sie diese einen elektronischen Datensatz an die Universität des Saarlandes mit Ihrem Versicherungsstatus zu übermitteln oder ihnen eine Befreiungsbescheinigung als Nachweis auszustellen. Ohne einen solchen Datensatz oder eine Befreiungsbescheinigung ist eine Einschreibung nicht möglich. Den elektronischen Datensatz bzw. die Befreiungsbescheinigung können Sie bei jeder gesetzlichen Krankenkasse beantragen, indem Sie den Nachweis Ihrer privaten Versicherung bei der Krankenkasse Ihrer Wahl einreichen. Bitte wählen Sie bei der Angabe Ihres Versicherungsstatus die Option "nicht versichert".

Informationen für Bewerber, die bereits in Deutschland gesetzlich krankenversichert sind: Wenn Sie bereits in Deutschland gesetzlich krankenversichert sind, wählen Sie bei der Angabe Ihres Versicherungsstatus bitte den Status "versichert". Bitte setzen Sie sich unbedingt mit Ihrer deutschen gesetzlichen Krankenkasse in Verbindung und bitten Sie diese, einen elektronischen Datensatz über Ihren Studentenstatus an die Universität des Saarlandes zu senden. Ohne einen solchen Datensatz oder eine Befreiungsbescheinigung ist eine Einschreibung nicht möglich.

Hinweis an alle Bewerber:
Wir empfehlen Ihnen dringend, bei der Kontaktaufnahme mit der gesetzlichen Krankenkasse die deutsche Bezeichnung "Datensatz für die Einschreibung an der Universität des Saarlandes" zu verwenden. Bitte geben Sie der Krankenkasse auch die folgende Adressnummer für die Übermittlung der elektronischen Akte an: H0001949

*Statuskennzeichen für Krankenversicherungsdaten d. Studenten

⌵

+
Dokument hochladen

Grundsätzlich kann bei Vorliegen aller erforderlichen Voraussetzungen und Nachweise eine direkte Immatrikulation auch bei ausländischen Studienbewerber/Innen vorgenommen werden.

Ausländische Studienbewerber/Innen, die sich bereits in Deutschland aufhalten, können die Nachweise zu Semesterbeitrag und Krankenversicherung uploaden und Immatrikuliert werden.

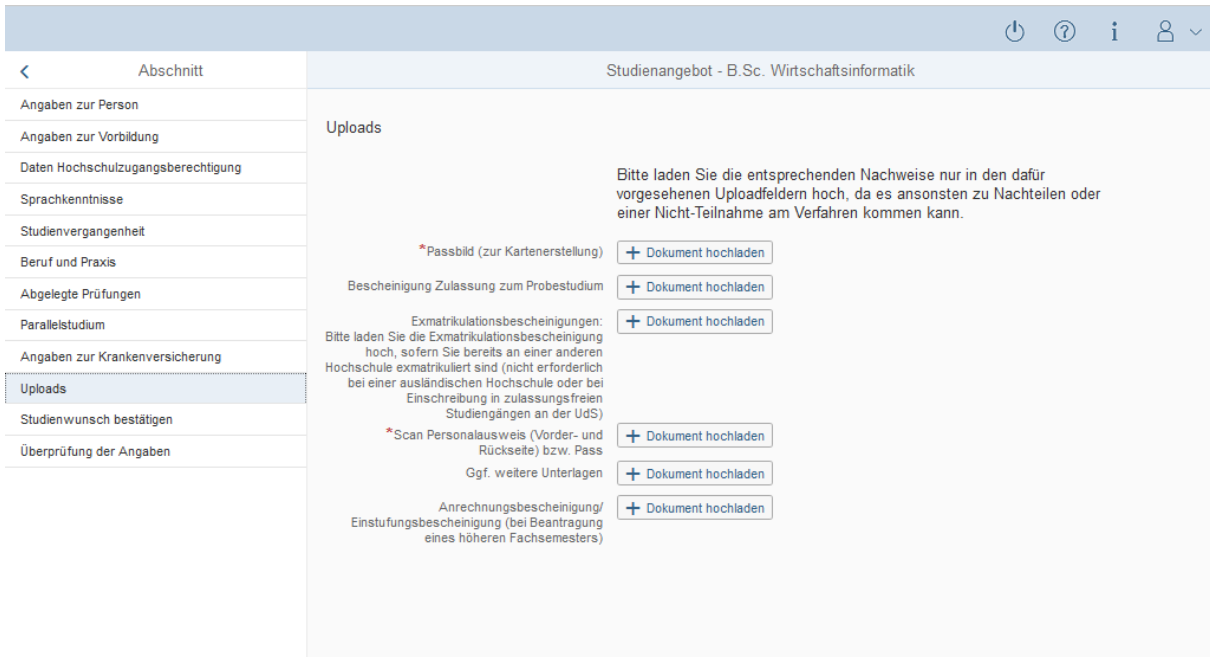
Ausländische Studienbewerber/Innen, die für Visumszwecke zunächst einen Zulassungsbescheid benötigen und/oder sich noch im Ausland aufhalten, können die Nachweise zu Semesterbeitrag und Krankenversicherung bis zur im Zulassungsbescheid genannten Immatrikulationsfrist uploaden.

Hinweis: Der Upload der Versichertenkarte ist nicht ausreichend.

Hinweis: Weitere Informationen zur Krankenversicherung erhalten Sie hier: <https://www.uni-saarland.de/studium/bewerbung/immatrikulation/unterlagen/krankenversicherung>

2.12 Uploads

Klicken Sie auf **Uploads**. Laden Sie bitte mindestens alle Pflichtdokumente hoch, indem Sie bei dem jeweiligen Feld auf **+ Dokument hochladen** klicken. Bitte ordnen Sie Felder und Dokumente korrekt zu. Bitte prüfen Sie bei Masterstudiengängen und Weiterbildenden Studiengängen auch, ob weitere Uploads vom Fach vorgesehen sind. Auf die entsprechenden Links wird im Fragebogen hingewiesen. Pro Dokument kann genau *eine* Datei hochgeladen werden; als Dateiformate sind **jpg** oder **pdf** möglich. Falls Sie mehrere Dokumente (z.B. jpg) zu einer pdf-Datei zusammenfügen müssen, finden Sie entsprechende Anleitungen dazu im Internet (Suche z.B. „mehrere jpgs in pdf zusammenfügen“).



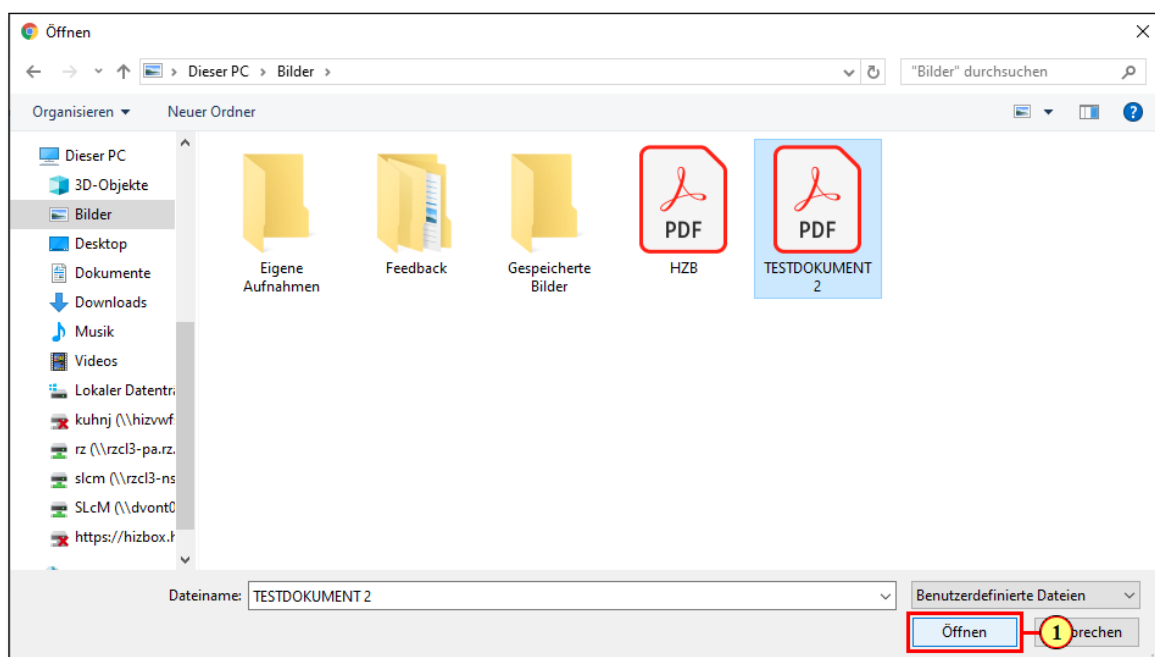
Studienangebot - B.Sc. Wirtschaftsinformatik

Uploads

Bitte laden Sie die entsprechenden Nachweise nur in den dafür vorgesehenen Uploadfeldern hoch, da es ansonsten zu Nachteilen oder einer Nicht-Teilnahme am Verfahren kommen kann.

- *Passbild (zur Kartenerstellung) **+ Dokument hochladen**
- Bescheinigung Zulassung zum Probestudium **+ Dokument hochladen**
- Exmatrikulationsbescheinigungen: Bitte laden Sie die Exmatrikulationsbescheinigung hoch, sofern Sie bereits an einer anderen Hochschule exmatrikuliert sind (nicht erforderlich bei einer ausländischen Hochschule oder bei Einschreibung in zulassungsfreien Studiengängen an der UdS) **+ Dokument hochladen**
- *Scan Personalausweis (Vorder- und Rückseite) bzw. Pass **+ Dokument hochladen**
- Ggf. weitere Unterlagen **+ Dokument hochladen**
- Anrechnungsbescheinigung/ Einstufungsbescheinigung (bei Beantragung eines höheren Fachsemesters) **+ Dokument hochladen**

Markieren Sie in dem sich öffnenden Fenster per Klick Ihre hochzuladende Datei und klicken Sie dann auf **Öffnen**. Achten Sie bitte darauf, dass das Dokument gut zu lesen ist.



Die hochgeladene Datei wird nach erfolgreichem Upload an entsprechender Stelle angezeigt:

*Scan Personalausweis (Vorder- und Rückseite) bzw. Pass Perso.pdf



Bei Bedarf können Sie ein Dokument noch einmal austauschen, indem Sie auf das zugehörige Stiftsymbol klicken und eine neue Datei auswählen.

2.13 Studienwunsch bestätigen

[**Hinweis:** Falls Sie aktuell nicht an der Universität des Saarlandes eingeschrieben sind, sind hier keine Eingaben erforderlich. Sie können zu dem nächsten Abschnitt gehen.]

2.14 Überprüfung der Angaben

Klicken Sie auf **Überprüfung der Angaben**. In diesem letzten Abschnitt müssen Sie eine eidesstattliche Versicherung abgeben, um den Antrag absenden zu können. Lesen Sie die Punkte aufmerksam durch und kennzeichnen Sie zum Absenden des Antrags Ihr Einverständnis mit einem Klick in das zu-

gehörige Kästchen *Hiermit erkläre ich mein Einverständnis über die vorstehend aufgeführten Sachverhalte.

Füllen Sie alle Pflichtfragen aus und laden Sie den Einzahlungsbeleg über den Semesterbeitrag hoch.

Studienangebot - B.Sc. Wirtschaftsinformatik

Eidesstattliche Versicherung

Ich beantrage die Einschreibung nach Maßgabe meiner vorstehenden Angaben.

Ich versichere, dass die Angaben in diesem Antrag vollständig und wahrheitsgemäß gemacht wurden.

Mir ist bekannt, dass fahrlässig oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und - bei Feststellung nach der Immatrikulation - zum Widerruf der Zulassung sowie ggf. der Immatrikulation führen.

Darüber hinaus versichere ich an Eides statt, dass die Angaben zu den Studienzeiten und den Studienabschlüssen der Wahrheit entsprechen.

*Hiermit erkläre ich mein Einverständnis über die vorstehend aufgeführten Sachverhalte.

*Ich versichere hiermit, dass ich den Prüfungsanspruch in den beantragten Fächern noch nicht endgültig verloren habe.

Aufgrund Ihrer beantragten Immatrikulation wird die Zahlung von Beiträgen und ggf. Gebühren fällig. Den entsprechenden Einzahlungs-/Überweisungsbeleg bitte als pdf-Dokument per Upload einreichen.

Über die Bankverbindung und die Höhe des Zahlungsbetrages finden Sie Informationen online unter: <https://www.uni-saarland.de/studium/organisation/beitraege.html>.

Einzahlungsbeleg Semesterbeitrag

Grundsätzlich kann bei Vorliegen aller erforderlichen Voraussetzungen und Nachweise eine direkte Immatrikulation auch bei ausländischen Studienbewerber/innen vorgenommen werden.

Ausländische Studienbewerber/innen, die sich bereits in Deutschland aufhalten, können die Nachweise zu Semesterbeitrag und Krankenversicherung uploaden und immatrikuliert werden.

Ausländische Studienbewerber/innen, die für Visumszwecke zunächst einen Zulassungsbescheid benötigen und/oder sich noch im Ausland aufhalten, können die Nachweise zu Semesterbeitrag und Krankenversicherung bis zur im Zulassungsbescheid genannten Immatrikulationsfrist uploaden.

Zwischenspeichern und zurück **Antrag einreichen**

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass das Kontrollkästchen in der Druckansicht bzw. der Vorschau nicht gefüllt ist. Dies bedeutet nicht, dass das Kästchen in Ihrem Antrag nicht gefüllt war. Der Antrag kann nur abgesendet werden, wenn die eidesstattliche Versicherung abgegeben wurde.

Hinweis: Bitte senden Sie den Antrag abschließend per Klick auf ab, damit dieser von der Universität des Saarlandes geprüft und Ihre Einschreibung vorgenommen werden kann.

Im Anschluss werden Sie noch einmal aufgefordert, Ihre Angaben zu bestätigen.

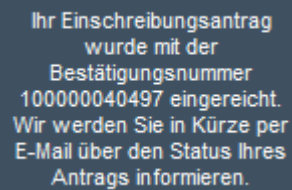
Zielstudium für kommendes Semester

Bitte bestätigen Sie die folgende Auswahl:

> Studiengang B.Sc. Wirtschaftsinformatik

Bestätigen Abbrechen


Wenn Sie Ihren Einschreibantrag erfolgreich abgeschickt haben, wird Ihnen kurz eine entsprechende Bestätigung angezeigt.



Ihr Einschreibungsantrag
wurde mit der
Bestätigungsnummer
100000040497 eingereicht.
Wir werden Sie in Kürze per
E-Mail über den Status Ihres
Antrags informieren.

Nach eingereichter Bewerbung sehen Sie auf Ihrer Startseite unter „Meine Anträge“ die entsprechende Kachel. Sollte dies nicht der Fall sein, leeren Sie bitte mit STRG+F5 den Browser-Cache.

Bitte prüfen Sie in der Kachel der Startansicht, ob der Status „Antrag eingereicht“ korrekt angezeigt wird.



B.Sc. Wirtschaftsinformatik (100000040497)
Wintersemester 2022

Antrag eingereicht

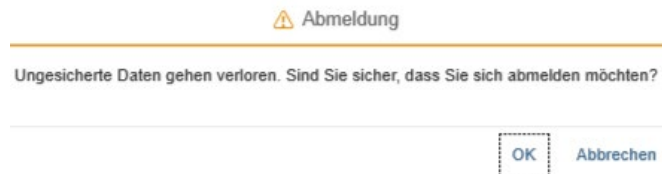
Sollte dies nicht der Fall sein, überprüfen Sie bitte rechtzeitig vor Ablauf der Einschreibfrist, dass Sie Ihren vorgesehenen Einschreibantrag auch wirklich über [Antrag einreichen](#) abgesendet und diesen nicht nur zwischengespeichert haben!

3. Loggen Sie sich aus dem SIM-Bewerbungsportal aus

Klicken Sie auf folgendes Symbol links oben.



Bestätigen Sie die Abmeldung.



und schließen Sie den Browser.

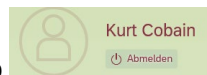
Hinweis:

Falls Sie sich aus dem SIM-Studierendenportal (nur für bereits Studierende der Universität des Saarlandes) ausloggen möchten, gehen Sie bitte wie folgt vor:

Klicken Sie auf das Personensymbol links oben



Melden Sie sich mit dem entsprechenden Klick ab



4. Weitere Informationen

Übersicht Bewerbung und Studienwunsch

Allgemeine Informationen:

www.uni-saarland.de/bewerbung

Aktuelles Studienangebot:

[Bewerbung für ein grundständiges Studium | Universität des Saarlandes \(uni-saarland.de\)](http://www.uni-saarland.de/bewerbung)

Fächerübersichten in Mehrfach-Studiengängen

2-Fächer-Bachelor-Studiengänge:

<https://www.uni-saarland.de/fileadmin/upload/studium/angebot/kombinationen-ba.pdf>

2-Fächer-Master-Studiengänge:

<https://www.uni-saarland.de/fileadmin/upload/studium/angebot/kombinationen-ma.pdf>

Lehramts-Studiengänge:

<https://www.uni-saarland.de/fileadmin/upload/studium/angebot/lehramt.pdf>
