



Verteiler:

An die

- Professorinnen/Professoren
- Dekaninnen/Dekane
- Leiterinnen/Leiter der Zentralen Einrichtungen
- Referatsleiterinnen/Referatsleiter der Zentralen Verwaltung

der Universität des Saarlandes

Rundschreiben

(C2/2010/09)

Campus A5 3
66123 Saarbrücken

**Erstellung des Jahresabschlusses zum Stichtag 31.12.2010
hier: Ermittlung der unfertigen Leistungen**

T: +49 (0) 681 302 2022
F: +49 (0) 681 302 2690

Sehr geehrte Damen und Herren,

Datum: 07.12.2010

für den Jahresabschluss 2010 muss der Bestand an unfertigen Leistungen zum Bilanzstichtag 31.12.2010 ermittelt werden.

Az.: GG/071210

Für den Bereich der Universität des Saarlandes handelt es sich bei den unfertigen Leistungen um noch nicht abgeschlossene Auftragsprojekte, für die jedoch bereits Aufwendungen entstanden sind. Hierunter fallen Forschungs- und sonstige Vorhaben, wie beispielsweise Gutachten oder Materialuntersuchungen, die im Auftrage Dritter durchgeführt werden und für die Entgelt erhoben wird, die am Bilanzstichtag 31.12.2010 jedoch noch nicht abgeschlossen sind.

Wir bitten Sie, den Stand Ihrer Auftragsprojekte

bis Freitag, 14. Januar 2011

der Abteilung Haushalt des Referates 5 (an Herrn Scholtes, Tel.: 2022, der Ihnen auch für Rückfragen zur Verfügung steht) mit dem beigefügten Antwortschreiben mitzuteilen.

Mit freundlichen Grüßen

Martina Petermann

Anlage

Universität des Saarlandes
Postfach 15 11 50 | 66041 Saarbrücken



UNIVERSITÄT
DES
SAARLANDES

Universität des Saarlandes
Referat 5 - Haushalt
z. Hd. Herrn Scholtes
Campus Geb. A5.3
66123 Saarbrücken

Martina Petermann
Vizepräsidentin für
Verwaltung und
Wirtschaftsführung

Fax: 0681 302 2690
eMail: r.scholtes@univw.uni-saarland.de

Jahresabschluss zum 31.12.2010
Rückantwort: Ermittlung Unfertiger Leistungen

Sehr geehrter Herr Scholtes,

bei meinen Auftragsprojekten entspricht zum 31.12.2010 der Auftragsfortschritt den bereits entstandenen Personal- und Sachaufwendungen.

Lediglich bei nachstehenden Projekten weicht der Auftragsfortschritt zum 31.12.2010 von den entstandenen Personal- und Sachaufwendungen ab:

Fonds	Auftragsfortschritt in % des Gesamtbudgets	Personal- und Sach- aufwendungen in % des Gesamtbudgets

Saarbrücken/Homburg, den _____

Unterschrift Mittelbewirtschafter