

Hier
entsteht
Zukunft!



Die Universität des Saarlandes ist eine Campus-Universität, die international bekannt ist durch die Forschungsorientierung insb. im Bereich der Informatik und den Nano- und Lebenswissenschaften. Zudem zeichnet sie sich durch die engen Beziehungen zu Frankreich und den Europa-Schwerpunkt aus. Rund 17.000 Studierende sind an der Universität des Saarlandes in über hundert Studienfächern eingeschrieben. Die Universität des Saarlandes ist eine familienfreundliche Hochschule und mit mehr als 4000 Mitarbeitenden eine der größten Arbeitgeberinnen in der Region.

Wir suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** für unser dynamisches, kreatives, umsetzungsorientiertes Team der Stabsstelle Digitalisierung und Nachhaltigkeit eine/einen

Microsoft 365 Inhouse Berater/Beraterin (m/w/d)

Kennziffer N1364, Vergütung nach TV-L, Beschäftigungsdauer: befristet für 3 Jahre, Beschäftigungsumfang: 100 % der tariflichen Arbeitszeit

Das ist Ihr Arbeitsbereich:

Die Universität des Saarlandes hat eine Digitalisierungsstrategie erarbeitet und setzt diese unter Verantwortung der Stabsstelle für Digitalisierung und Nachhaltigkeit um. In diesem Zuge wurde Office 365 eingeführt und für Lehre, Studium und allgemeiner Zusammenarbeit eingeführt.

Sie verantworten eigenständig den Betrieb einer Microsoft-Umgebung und unterstützen das Digitalisierungsteam bei der Weiterentwicklung der Cloud Anwendungsbereiche.

Ihre Aufgaben sind:

- Betreuung und Weiterentwicklung der Anwendungen im Bereich Microsoft 365
- Erstellung von Low-Code Apps über die MS Power Plattform
- Konzeption, Entwicklung und Pflege von Schnittstellen zu und von MS Cloud Produkten
- Beratung der Fachabteilungen
- Trainings für Endanwenderinnen und Endanwender
- Schnittstelle zum IT-Dienstleister der Universität des Saarlandes
- Konfiguration, Installation und Wartung von Microsoft-Cloud-Lösungen
- Einrichtung und Pflege von Arbeitsplätzen der Mitarbeitenden der Universität

Ihr Profil ist:

- Wissenschaftlicher Hochschulabschluss (vorzugsweise der Fachrichtung Informatik/Wirtschaftsinformatik oder vergleichbarer Studiengänge) oder vergleichbare Praxiserfahrung
- Erfahrung in der Betreuung und Beratung von Microsoft 365

- Erfahrungen in Microsoft PowerShell und der Power Plattform
- Bereitschaft zur Übernahme von Projektaufgaben
- Professioneller Umgang mit Microsoft Office Programmen

Darüber hinaus bringen Sie mit:

- Organisationstalent
- Selbstständige, strukturierte Arbeitsweise mit hohem Qualitätsanspruch
- Teamfähigkeit
- Lust auf neue Technologien und Cloud Innovationen
- Lernbereitschaft
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Wir bieten Ihnen:

- Flexible Arbeitszeitmodelle zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements, wie z. B. Hochschulsport
- Zusätzliche Altersvorsorge (RZVK)
- Vergünstigte Fahrkarte für öffentliche Verkehrsmittel (Jobticket)

Wir freuen uns auf **Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung mit vollständigem Lebenslauf** (in einer PDF-Datei) bis zum **31.07.2021** an **bewerbung@uni-saarland.de**. Bitte im Betreff der E-Mail die Kennziffer **N1364** angeben.

Bei **Fragen** können Sie sich gerne an uns wenden. Ihre Ansprechperson:

Herr Robert Gesing

Stabsstelle Digitalisierung und Nachhaltigkeit

Digitalisierung@uni-saarland.de

Die Universität des Saarlandes strebt nach Maßgabe ihres Gleichstellungsplanes eine Erhöhung des Anteils an Frauen in diesem Aufgabenbereich an. Sie fordert daher Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Die Eingruppierung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen in die jeweilige Entgeltgruppe TV-L.

Im Rahmen Ihrer Bewerbung um eine Stelle an der Universität des Saarlandes (UdS) übermitteln Sie personenbezogene Daten. [Beachten Sie bitte hierzu unsere Datenschutzhinweise gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung \(DS-GVO\) zur Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten.](#) Durch die Übermittlung Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzhinweise der UdS zur Kenntnis genommen haben.