

Hier
entsteht
Zukunft!



Die Universität des Saarlandes ist eine Campus-Universität, die international bekannt ist durch ihre ausgeprägte Forschungsorientierung. Die Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses und die Schaffung idealer Bedingungen für Forschung und Lehre stehen im Mittelpunkt. Als Teil der Universität der Großregion ermöglicht die Universität des Saarlandes einen universitätsübergreifenden Austausch zwischen den Disziplinen über Ländergrenzen hinweg. Die Universität des Saarlandes ist mit ihren rund 17.000 nationalen und internationalen Studierenden in über hundert Studienfächern gelebte Vielfalt. Sie ist eine familienfreundliche Hochschule und mit mehr als 4.000 Mitarbeitenden eine der größten Arbeitgeberinnen in der Region.

Wir bieten zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** für die Saarländische Universitäts- und Landesbibliothek folgende Stelle an:

Absolvent*in Bibliotheks- und Informationsmanagement bzw. Informationswissenschaft (Bachelor of Arts) oder Diplom-Bibliothekar*in (m/w/d)

Kennziffer N1404, Vergütung nach TV-L, Entgeltgruppe E10, Beschäftigungsdauer: unbefristet, Beschäftigungsumfang: Vollzeit-/Teilzeit möglich, 50 - 100 % der tariflichen Arbeitszeit

Das ist Ihr Arbeitsbereich:

Mitarbeit in der Publikationsunterstützung der Saarländischen Universitäts- und Landesbibliothek (SULB)

Ihre Aufgaben sind:

- Betreuung von Publikationsprojekten im Universitätsverlag universaar
- Rechteprüfung und Aufbereitung von Publikationen im Hinblick auf eine Open-Access-Veröffentlichung
- Betreuung des Open Access Publikationsfonds der SULB
- Durchführung von bibliometrischen und statistischen Auswertungen

Ihr Profil ist:

- erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich Bibliotheks- oder Informationswissenschaft, Informationsmanagement oder einschlägiges Studium mit Diplom- oder Bachelorabschluss
- sicherer Umgang mit Datenbanken und Office Anwendungen.

Darüber hinaus bringen Sie mit:

- Wissen und Kenntnisse über Open Access und wissenschaftliches Publizieren
- Erfahrung mit Open Science Konzepten
- Erfahrung in der Vorbereitung und Betreuung von Drittmittelprojekten
- Kenntnisse im Projektmanagement
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, gute Kommunikationsfähigkeit, Selbstständigkeit und Flexibilität

Wir bieten Ihnen:

- Flexible Arbeitszeitmodelle zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements, wie z. B. Hochschulsport
- Zusätzliche Altersvorsorge (RZVK)
- Vergünstigte Fahrkarte für öffentliche Verkehrsmittel (Jobticket)

Wir freuen uns auf **Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung** (in einer PDF-Datei) bis zum **17.09.2021** an **bewerbung@uni-saarland.de**. Bitte im Betreff der E-Mail die Kennziffer **N1404** angeben.

Bei **Fragen** können Sie sich gerne an uns wenden. Ihre Ansprechperson:

Herr Dr. Ulrich Herb
u.herb@sulb.uni-saarland.de
Tel.: +49 681 302 2798

Die Universität des Saarlandes strebt nach Maßgabe ihres Gleichstellungsplanes eine Erhöhung des Anteils von Frauen in diesem Aufgabenbereich an. Sie fordert daher Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Frauen bevorzugt. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Eingruppierung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen in die jeweilige Entgeltgruppe TV-L.

Kosten für die Teilnahme an einem Vorstellungsgespräch bei der Universität des Saarlandes können grundsätzlich leider nicht erstattet werden.

Im Rahmen Ihrer Bewerbung um eine Stelle an der Universität des Saarlandes (UdS) übermitteln Sie personenbezogene Daten. [Beachten Sie bitte hierzu unsere Datenschutzhinweise gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung \(DS-GVO\) zur Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten.](#) Durch die Übermittlung Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzhinweise der UdS zur Kenntnis genommen haben.