

Hier  
entsteht  
Zukunft!



Die Universität des Saarlandes ist eine Campus-Universität, die international bekannt ist durch ihre ausgeprägte Forschungsorientierung. Die Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses und die Schaffung idealer Bedingungen für Forschung und Lehre stehen im Mittelpunkt. Als Teil der Universität der Großregion ermöglicht die Universität des Saarlandes einen universitätsübergreifenden Austausch zwischen den Disziplinen über Ländergrenzen hinweg. Die Universität des Saarlandes ist mit ihren rund 17.000 nationalen und internationalen Studierenden in über hundert Studienfächern gelebte Vielfalt. Sie ist eine familienfreundliche Hochschule und mit mehr als 4.000 Mitarbeitenden eine der größten Arbeitgeberinnen in der Region.

Wir bieten zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** für die Saarländische Universitäts- und Landesbibliothek folgende Stelle an:

## Sachbearbeiter\*in in der Abteilung Publikations- und Forschungsservices (m/w/d)

**Kennziffer N1905**, Vergütung nach TV-L, Entgeltgruppe E10, Beschäftigungsdauer: auf 2 Jahre befristet, Beschäftigungsumfang: Vollzeit-/Teilzeit möglich, 50 - 100 % der tariflichen Arbeitszeit

### Das ist Ihr Arbeitsbereich:

Mitarbeit in der Abteilung Publikations- und Forschungsservices der Saarländischen Universitäts- und Landesbibliothek (SULB). Die Stelle ist für Berufseinsteiger\*innen geeignet. Wir unterstützen Sie bei der Einarbeitung in Ihre Aufgaben.

### Ihre Aufgaben sind:

- Betreuung des Open-Access-Publikationsfonds der Universität des Saarlandes (Bearbeitung von Förderanträgen und Rechnungen, Kommunikation mit Autor\*innen und Verlagen)
- Administrative Betreuung institutioneller Open-Access-Vereinbarungen mit Verlagen, vorrangig der DEAL-Vereinbarungen (Prüfung der Institutionszugehörigkeit, Kommunikation mit Verlagen und Autor\*innen, Rechnungsbearbeitung)
- Rechnungsprüfung (Zuordnung von Rechnungen zu Publikationsarten wie Gold und Hybrid Open Access, Closed Access)
- Rechteprüfung, inwiefern eine Open-Access-Publikation anderweitig erschienener Werke möglich ist, inkl. Aufbereitung der Dokumente
- Mitarbeit in der Koordinierungsstelle Open Access im Saarland (Organisation von Treffen, Workshops, Datenerhebungen zum Open-Access-Aufkommen und den Open Access Services an saarländischen Einrichtungen)

### Ihr Profil ist:

- erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich Bibliotheks- oder Informationswissenschaft, Informationsmanagement oder eine vergleichbare Qualifikation (Bachelor of Arts/Diplom)
- sicherer Umgang mit Datenbanken und Office Anwendungen.

### **Darüber hinaus bringen Sie mit:**

- Wissen und Kenntnisse über Open Access und wissenschaftliches Publizieren
- Erfahrung mit Open Science Konzepten
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, gute Kommunikationsfähigkeit und Flexibilität
- eigenständige und sorgfältige Arbeitsweise

### **Wir bieten Ihnen:**

- Flexible Arbeitszeitmodelle zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements, wie z. B. Hochschulsport
- Zusätzliche Altersvorsorge (RZVK)
- Vergünstigte Fahrkarte für öffentliche Verkehrsmittel (Jobticket)

Wir freuen uns auf **Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung** (in einer PDF-Datei) bis zum **28.03.2024** an [bewerbung@uni-saarland.de](mailto:bewerbung@uni-saarland.de). Bitte im Betreff der E-Mail die Kennziffer **N1905** angeben.

Bei **Fragen** können Sie sich gerne an uns wenden. Ihre Ansprechperson:

Herr Dr. Ulrich Herb  
u.herb@sulb.uni-saarland.de  
Tel.: +49 681 302 2798

Die Stelle ist nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG) befristet. Es können daher nur Bewerber/innen berücksichtigt werden, die noch nie bei der Universität des Saarlandes beschäftigt waren.

Die Universität des Saarlandes strebt nach Maßgabe ihres Gleichstellungsplanes eine Erhöhung des Anteils an Frauen in diesem Aufgabenbereich an. Sie fordert daher Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Eingruppierung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen in die jeweilige Entgeltgruppe TV-L.

Kosten für die Teilnahme an einem Vorstellungsgespräch bei der Universität des Saarlandes können grundsätzlich leider nicht erstattet werden.

Im Rahmen Ihrer Bewerbung um eine Stelle an der Universität des Saarlandes (UdS) übermitteln Sie personenbezogene Daten. [Beachten Sie bitte hierzu unsere Datenschutzhinweise gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung \(DS-GVO\) zur Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten.](#) Durch die Übermittlung Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzhinweise der UdS zur Kenntnis genommen haben.