

Hier
entsteht
Zukunft!



Die Universität des Saarlandes ist eine Campus-Universität, die international bekannt ist durch ihre ausgeprägte Forschungsorientierung. Die Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses und die Schaffung idealer Bedingungen für Forschung und Lehre stehen im Mittelpunkt. Als Teil der Universität der Großregion ermöglicht die Universität des Saarlandes einen universitätsübergreifenden Austausch zwischen den Disziplinen über Ländergrenzen hinweg. Die Universität des Saarlandes ist mit ihren rund 17.000 nationalen und internationalen Studierenden in über hundert Studienfächern gelebte Vielfalt. Sie ist eine familienfreundliche Hochschule und mit mehr als 4.000 Mitarbeitenden eine der größten Arbeitgeberinnen in der Region.

Wir bieten zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** für das Dezernat Zentrale Beschaffung und Dienste folgende Stelle an:

Sachbearbeitung Inneneinrichtung und Logistik (m/w/d)

Kennziffer N2168, Vergütung nach TV-L, Entgeltgruppe 9a, Beschäftigungsdauer: befristet bis zum 31.12.2027, Beschäftigungsumfang: 100 % der tariflichen Arbeitszeit

Das ist Ihr Arbeitsbereich:

Bei der Sachbearbeitung im Bereich Inneneinrichtung und Logistik übernehmen Sie eine zentrale Rolle bei der Planung, Umsetzung und Abwicklung von Ausstattungs- und Logistikprojekten. Sie arbeiten eng mit internen Bedarfsstellen, externen Dienstleistern und verschiedenen Fachabteilungen zusammen.

Ihre Aufgaben sind:

- Planung und Umsetzung von Ausstattungsprojekten (z.B. Büro- und Seminarräume)
- Organisation und Koordination von Logistikmaßnahmen und Umzügen
- Durchführung von Verhandlungsvergaben nach der Unterschwellenvergabeverordnung (inkl. Erstellung von Leistungsbeschreibungen, Mengenermittlungen und Schätzkosten)
- Kommunikation mit Auftragnehmern und Überwachung von Lieferterminen
- SAP-gestützte Bestellabwicklung unter Einhaltung vergabe- und haushaltsrechtlicher Vorgaben
- Prüfung von Wareneingängen und Rechnungen sowie Bearbeitung von Reklamationen
- Unterstützung der Abteilungsleitung bei Großprojekten und Rahmenausschreibungen
- Erstellung von Auswertungen und Berichten sowie Mitwirkung bei Jahresabschlüssen und Prüfungen

Ihr Profil ist:

- Abgeschlossene Ausbildung im verwaltungs- oder kaufmännischen Bereich oder im Bereich Design und Gestaltung oder gleichwertige Fachkenntnisse
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Fähigkeit, sich schnell in neue Sachverhalte einzuarbeiten und komplexe Zusammenhänge zu erfassen
- Sicherer Umgang mit rechtlichen Vorgaben und deren Anwendung in der Praxis
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift

- Teamgeist, Kooperationsfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Sicherer Umgang mit Office 365
- Hohes Maß an Diskretion, Vertraulichkeit, Loyalität und Zuverlässigkeit
- Sprachkenntnisse (gemäß GER): deutsch – C2

Darüber hinaus bringen Sie mit:

- Idealerweise Kenntnisse im Bereich Inneneinrichtungen sowie Berufserfahrung bei einem Ausstatter oder in der öffentlichen Verwaltung
- SAP-Kenntnisse in den Modulen MM (Materialwirtschaft) und FI (Finanzwesen)
- Grundkenntnisse in CAD (Pcon) zur Erstellung einfacher Planzeichnungen
- Vertrautheit mit den Strukturen und Abläufen einer Universität

Wir bieten Ihnen:

- flexible Arbeitszeitmodelle zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie, u.a. die Möglichkeit zur Telearbeit,
- sicherer und zukunftsorientierter Arbeitsplatz mit attraktiven Konditionen,
- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten (wie z.B. Sprachkurse),
- attraktive Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements, wie z. B. Hochschulsport,
- zusätzliche Altersvorsorge (RZVK),
- vergünstigte Fahrkarte für öffentliche Verkehrsmittel (Job-Ticket).

Wir freuen uns auf **Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung** (in einer PDF-Datei) bis zum **14.08.2025** an **bewerbung@uni-saarland.de**. Bitte im Betreff der E-Mail die Kennziffer **N2168** angeben.

Bei **Fragen** können Sie sich gerne an uns wenden. Ihre Ansprechperson:

Herr Adriano Grizzanti

Abteilungsleiter Inneneinrichtung und Logistik

Tel.: 0681/302-70900

Die Eingruppierung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen in die jeweilige Entgeltgruppe TV-L. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Sofern Sie einen ausländischen Hochschulabschluss erlangt haben, wird vor der Einstellung ein Nachweis über die Gleichwertigkeit dieses Abschlusses mit einem deutschen Abschluss durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) benötigt. Bitte beantragen Sie diesen ggf. rechtzeitig. Nähere Informationen finden Sie unter <https://www.kmk.org/zeugnisbewertung>

Kosten für die Teilnahme an einem Vorstellungsgespräch bei der Universität des Saarlandes können, ebenso, wie Kosten für eine etwaige Zeugnisbewertung der ZAB, grundsätzlich leider nicht erstattet werden.

Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Die Universität des Saarlandes strebt nach Maßgabe ihres Gleichstellungsplanes eine Erhöhung des Anteils von Frauen an. Menschen mit Schwerbehinderung sind ausdrücklich zur Bewerbung eingeladen und werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Im Rahmen Ihrer Bewerbung um eine Stelle an der Universität des Saarlandes (UdS) übermitteln Sie personenbezogene Daten. [Beachten Sie bitte hierzu unsere Datenschutzhinweise gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung \(DS-GVO\) zur Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten.](#) Durch die Übermittlung Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzhinweise der UdS zur Kenntnis genommen haben.