

Hier
entsteht
Zukunft!



UNIVERSITÄT
DES
SAARLANDES

Foto: Oliver Dietze



Die Universität des Saarlandes ist eine Campus-Universität, die international bekannt ist durch ihre ausgeprägte Forschungsorientierung. Die Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses und die Schaffung idealer Bedingungen für Forschung und Lehre stehen im Mittelpunkt. Als Teil der Universität der Großregion ermöglicht die Universität des Saarlandes einen universitätsübergreifenden Austausch zwischen den Disziplinen über Ländergrenzen hinweg. Die Universität des Saarlandes ist mit ihren rund 17.000 nationalen und internationalen Studierenden in über hundert Studienfächern gelebte Vielfalt. Sie ist eine familienfreundliche Hochschule und mit mehr als 4.000 Mitarbeitenden eine der größten Arbeitgeberinnen in der Region.

Wir bieten zum **01.01.2027** für die Fachrichtung Innere Medizin folgende Stelle an:

Lehrkoordinator*in (m/w/d)

Kennziffer N2369, Vergütung nach TV-L, Entgeltgruppe E13 TV-L, Beschäftigungsdauer: befristet 2 Jahre, Beschäftigungsumfang: 100 % der tariflichen Arbeitszeit

Das ist Ihr Arbeitsbereich:

Die Stelle ist in der Klinik für Innere Medizin II der Medizinischen Fakultät angesiedelt und übernimmt die zentrale Koordination der studentischen Lehre für die fünf internistischen Kliniken sowie ein Querschnittsfach. Zum Aufgabenbereich gehören insbesondere die Organisation der Lehre sowie die zentrale Betreuung und Beratung von Studierenden und Lehrenden.

Ihre Aufgaben sind:

- Planung, Organisation und Koordination der Lehre für die fünf internistischen Kliniken sowie ein Querschnittsfach
- Leitung des Studierendensekretariats und zentrale Ansprechperson für Studierende der Inneren Medizin
- Begleitung und Beratung von Lehrenden und Studierenden in organisatorischen, studien- und prüfungsrechtlichen Angelegenheiten
- Planung und Durchführung von Informations- und Einführungsveranstaltungen für Studierende und Lehrende
- Organisation und Koordination des fächerübergreifenden Blockpraktikums sowie der PJ-Ausbildung in der Inneren Medizin
- Pflege und Weiterentwicklung der digitalen Lehr- und Informationsangebote (Homepage, Moodle etc.)
- Organisation und Verwaltung von Räumlichkeiten für Forschung und Lehre

Ihr Profil ist:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium im Bereich Naturwissenschaften, Philologie oder vergleichbar
- Sehr gute schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch und Englisch

Darüber hinaus bringen Sie mit:

- Fähigkeit und Motivation zu eigenverantwortlichem Arbeiten
- Teamfähigkeit und ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- freundliches und verbindliches Auftreten
- Kenntnisse universitärer Strukturen, Studienordnungen und prüfungsrechtlicher Rahmenbedingungen sind wünschenswert
- Erfahrung im SLCM (SAP) von Vorteil
- Kenntnisse in der Raum- und Vorlesungsplanung von Vorteil
- Flexibilität und Durchsetzungsfähigkeit
- Erfahrung in der Koordination komplexer organisatorischer Abläufe
- sehr gutes technisches Verständnis (Office, SAP, Medientechnik)

Wir bieten Ihnen:

- flexible Arbeitszeitmodelle zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie, u.a. die Möglichkeit zur Telearbeit,
- sicherer und zukunftsorientierter Arbeitsplatz mit attraktiven Konditionen,
- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten (wie z.B. Sprachkurse),
- attraktive Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements, wie z. B. Hochschulsport,
- zusätzliche Altersvorsorge (RZVK),
- vergünstigte Fahrkarte für öffentliche Verkehrsmittel (Job-Ticket),
- Dienstfahrrad-Leasing (JobRad).

Wir freuen uns auf **Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung** (in einer PDF-Datei) bis zum **18.10.2026** an **bewerbung@uni-saarland.de** . Bitte im Betreff der E-Mail die Kennziffer **N2369** angeben.

Bei **Fragen** können Sie sich gerne an uns wenden. Ihre Ansprechperson:

Frau Kathrin Konrad
Sekretariat Prof. Jörn Schattenberg
Tel.: 06841-16-15289

Die Stelle ist nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG) befristet. Es können daher nur Bewerber/innen berücksichtigt werden, die noch nie bei der Universität des Saarlandes beschäftigt waren.

Die Eingruppierung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen in die jeweilige Entgeltgruppe TV-L. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Sofern Sie einen ausländischen Hochschulabschluss erlangt haben, wird vor der Einstellung ein Nachweis über die Gleichwertigkeit dieses Abschlusses mit einem deutschen Abschluss durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) benötigt. Bitte beantragen Sie diesen ggf. rechtzeitig. Nähere Informationen finden Sie unter <https://www.kmk.org/zeugnisbewertung>

Kosten für die Teilnahme an einem Vorstellungsgespräch bei der Universität des Saarlandes können, ebenso, wie Kosten für eine etwaige Zeugnisbewertung der ZAB, grundsätzlich leider nicht erstattet werden.

Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Die Universität des Saarlandes strebt nach Maßgabe ihres Gleichstellungsplanes eine Erhöhung des Anteils von Frauen an. Menschen mit Schwerbehinderung sind ausdrücklich zur Bewerbung eingeladen und werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Im Rahmen Ihrer Bewerbung um eine Stelle an der Universität des Saarlandes (UdS) übermitteln Sie personenbezogene Daten. [Beachten Sie bitte hierzu unsere Datenschutzhinweise gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung \(DS-GVO\) zur Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten.](#) Durch die Übermittlung Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzhinweise der UdS zur Kenntnis genommen haben.