

Hier  
entsteht  
Zukunft!



Die Universität des Saarlandes ist eine Campus-Universität, die international bekannt ist durch ihre ausgeprägte Forschungsorientierung. Die Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses und die Schaffung idealer Bedingungen für Forschung und Lehre stehen im Mittelpunkt. Als Teil der Universität der Großregion ermöglicht die Universität des Saarlandes einen universitätsübergreifenden Austausch zwischen den Disziplinen über Ländergrenzen hinweg. Die Universität des Saarlandes ist mit ihren rund 17.000 nationalen und internationalen Studierenden in über hundert Studienfächern gelebte Vielfalt. Sie ist eine familienfreundliche Hochschule und mit mehr als 4.000 Mitarbeitenden eine der größten Arbeitgeberinnen in der Region.

Wir suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** für die Rechtswissenschaftliche Fakultät eine/n

## **juristische Fachreferentin/juristischen Fachreferenten für die Drittmittelakquisition der Fakultät (m/w/d)**

**Kennziffer N1151**, Vergütung nach TV-L, Entgeltgruppe 13, Beschäftigungsdauer: befristet auf zwei Jahre, Beschäftigungsumfang: 50 % der tariflichen Arbeitszeit

### **Das ist Ihr Arbeitsbereich:**

Dekanat der Rechtswissenschaftlichen Fakultät

### **Ihre Aufgaben sind:**

- Beratung und Unterstützung der Mitglieder/innen der Fakultät R bei der Beantragung von Drittmittelprojekten
- Eigenständige Betreuung der Antragsphase
- Vor- und Aufbereitung von Vorhabensbeschreibungen
- Korrespondenzunterstützung der Lehrstühle hinsichtlich der Drittmittelanträge sowie der Abwicklung des Drittmittelverfahrens auf europäischer Ebene

### **Ihr Profil ist:**

- Erste juristische Prüfung oder zweites Staatsexamen bzw. universitärer Masterabschluss; aufgrund der rechtswissenschaftlichen Tätigkeit werden Bewerber mit der ersten juristischen Prüfung bzw. dem zweiten Staatsexamen bevorzugt.
- Sehr gute deutsche Sprachkenntnisse (hervorragende schriftliche Ausdrucksfähigkeit, Erfassen und Konzipieren von komplexen Texten und Sachverhalten)
- Sehr gute EDV-Kenntnisse, sicherer Umgang mit Office-Programmen
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Französischkenntnisse in Wort und Schrift

**Darüber hinaus bringen Sie mit:**

- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten sowie strukturierte, proaktive und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Kontakt- sowie überdurchschnittliche Kommunikationsfähigkeit im Umgang mit unterschiedlichen internen und externen Ziel- und Statusgruppen
- Erfahrung in den wissenschaftlichen Schwerpunkten der Fakultät bzw. Bereitschaft zur Einarbeitung in die Schwerpunkte

**Wir bieten Ihnen:**

- Flexible Arbeitszeitmodelle zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements, wie z. B. Hochschulsport
- Zusätzliche Altersvorsorge (RZVK)
- Vergünstigte Fahrkarte für öffentliche Verkehrsmittel (Jobticket)

Wir freuen uns unter Angabe der **Kennziffer N1151** auf **Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung** bis zum **21.11.2019** an:

Universität des Saarlandes  
Frau Univ.-Prof. Dr. Dr. h.c. Tiziana Chiusi  
Dekanin der Rechtswissenschaftlichen Fakultät  
Campus B4 1  
66123 Saarbrücken

E-Mail: [dekan@rewi.uni-saarland.de](mailto:dekan@rewi.uni-saarland.de)

Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitten reichen Sie nur Kopien ein und verzichten Sie auf Hefter o. Ä.

Bei **Fragen** können Sie sich gerne an uns wenden. Ihre Ansprechperson:

Frau Univ.-Direktorin Silke U. Baumgärtner  
Geschäftsführerin der Rechtswissenschaftlichen Fakultät  
Tel.: 0681-3022003

Die Stelle ist nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG) befristet. Es können daher nur Bewerber/innen berücksichtigt werden, die noch nie bei der Universität des Saarlandes beschäftigt waren.

Die Universität des Saarlandes strebt nach Maßgabe ihres Gleichstellungsplanes eine Erhöhung des Anteils an Frauen in diesem Aufgabenbereich an. Sie fordert daher Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Die Eingruppierung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen in die jeweilige Entgeltgruppe TV-L.

Im Rahmen Ihrer Bewerbung um eine Stelle an der Universität des Saarlandes (UdS) übermitteln Sie personenbezogene Daten. [Beachten Sie bitte hierzu unsere Datenschutzhinweise gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung \(DS-GVO\) zur Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten.](#) Durch die Übermittlung Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzhinweise der UdS zur Kenntnis genommen haben.