

Hier
entsteht
Zukunft!



Die Universität des Saarlandes ist eine Campus-Universität, die international bekannt ist durch ihre ausgeprägte Forschungsorientierung. Die Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses und die Schaffung idealer Bedingungen für Forschung und Lehre stehen im Mittelpunkt. Als Teil der Universität der Großregion ermöglicht die Universität des Saarlandes einen universitätsübergreifenden Austausch zwischen den Disziplinen über Ländergrenzen hinweg. Die Universität des Saarlandes ist mit ihren rund 17.000 nationalen und internationalen Studierenden in über hundert Studienfächern gelebte Vielfalt. Sie ist eine familienfreundliche Hochschule und mit mehr als 4.000 Mitarbeitenden eine der größten Arbeitgeberinnen in der Region.

Wir suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** für die Fakultät M – Klinik für Innere Medizin V eine/n

Studienassistentin / Studienassistent (Study Nurse) (m/w/d)

Kennziffer N1156, Vergütung nach TV-L, Beschäftigungsdauer: 2 Jahre, Beschäftigungsumfang: 100 % der tariflichen Arbeitszeit

Das ist Ihr Arbeitsbereich:

Uniklinik Homburg, Klinik für Innere Medizin V, Thoraxonkologisches Studiensekretariat

Ihre Aufgaben sind:

- Durchführung und Begleitung von Therapiestunden im Bereich Onkologie und Pneumologie
- Organisation von protokollgerechten Studienabläufen (z. B. Terminvereinbarungen, Vorbereitung studienspezifischer Untersuchungen etc.)
- Organisation wissenschaftlicher Zusatzuntersuchungen und Verarbeitung von Patientinnen-/Patientenmaterial (z.B. Tumorbiopsien, Blut)
- Screening und Einschluss von Studienpatientinnen/-patienten
- Eigenständige Durchführung behandlungspflegerischer Maßnahmen (z. B. venöse Blutentnahmen, Applikation von Infusionen etc.)
- Überwachung von Patientinnen und Patienten unter Therapie
- Studiendokumentation in deutscher und englischer Sprache
- Organisation und Versand von Prüfmedikation und Patientenmaterial

Ihr Profil ist:

Zwingende Einstellungs Voraussetzungen sind

- Abgeschlossene Ausbildung als Gesundheits- und Krankenpfleger/in, Krankenschwester/Krankenpfleger oder Arzthelferin/Arzthelfer

Darüber hinaus bringen Sie mit:

- Studienerfahrung
- Bereitschaft und Aufgeschlossenheit zum Erlernen von Neuem
- Selbstständigkeit, Teamfähigkeit, Kritikfähigkeit, Flexibilität und freundlicher Umgang mit Patientinnen und Patienten
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrung mit Standard-PC-Applikationen (Microsoft Office)

Wir bieten Ihnen:

- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements, wie z. B. Hochschulsport
- Zusätzliche Altersvorsorge (RZVK)
- Vergünstigte Fahrkarte für öffentliche Verkehrsmittel (Jobticket)

Wir freuen uns unter Angabe der **Kennziffer N1156** auf **Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung** bis zum **31.10.2019** an:

Universität des Saarlandes
Herr Dr. Sven Henschke
Pneumologie, Allergologie, Beatmungsmedizin
Gebäude 41
66424 Homburg

Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitten reichen Sie nur Kopien ein und verzichten Sie auf Hefter o. Ä.

Bei **Fragen** können Sie sich gerne per E-Mail an Herrn Dr. Henschke unter sven.henschke@uks.eu wenden.

Die Stelle ist nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG) befristet. Es können daher nur Bewerber/innen berücksichtigt werden, die noch nie bei der Universität des Saarlandes beschäftigt waren.

Die Universität des Saarlandes strebt nach Maßgabe ihres Gleichstellungsplanes eine Erhöhung des Anteils an Frauen in diesem Aufgabenbereich an. Sie fordert daher Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Die Eingruppierung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen in die jeweilige Entgeltgruppe TV-L.

Im Rahmen Ihrer Bewerbung um eine Stelle an der Universität des Saarlandes (UdS) übermitteln Sie personenbezogene Daten. [Beachten Sie bitte hierzu unsere Datenschutzhinweise gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung \(DS-GVO\) zur Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten.](#) Durch die Übermittlung Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzhinweise der UdS zur Kenntnis genommen haben.