

Hier  
entsteht  
Zukunft!



Die Universität des Saarlandes ist eine Campus-Universität, die international bekannt ist durch die Forschungsorientierung insb. im Bereich der Informatik und den Nano- und Lebenswissenschaften. Zudem zeichnet sie sich durch die engen Beziehungen zu Frankreich und den Europa-Schwerpunkt aus. Rund 17.000 Studierende sind an der Universität des Saarlandes in über hundert Studienfächern eingeschrieben. Die Universität des Saarlandes ist eine familienfreundliche Hochschule und mit mehr als 4000 Mitarbeitenden eine der größten Arbeitgeberinnen in der Region.

Wir suchen zum **01.04.2019** für die Fachrichtung Öffentliches Recht eine/n

## Wissenschaftlichen Mitarbeitenden (m/w/d)

**Kennziffer W1481**, Vergütung nach TV-L, Entgeltgruppe E13 TV-L, Beschäftigungsdauer: 2 Jahre, Beschäftigungsumfang: 50 % der tariflichen Arbeitszeit

### Das ist Ihr Arbeitsbereich:

Rechtswissenschaftliche Fakultät, Lehrstuhl für Öffentliches Recht

### Ihre Aufgaben sind:

- Der/die Betreffende soll die Lehrstuhlinhaberin in Lehre und Forschung unterstützen. Zu den Arbeitsgebieten gehören insbesondere
  - Entwurf von Klausuren und Besprechungsfällen,
  - Zuarbeit bei der Erstellung von Vorlesungsmaterialien,
  - Betreuung von Seminaren,
  - Korrektur und Ergänzung von Manuskripten,
  - Beschäftigung mit Fragen aus diversen Bereichen des Verwaltungsrechts.
- Ein Promotionsvorhaben im Öffentlichen Recht ist erwünscht und wird gefördert.

### Ihr Profil ist:

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium in Rechtswissenschaft

### Darüber hinaus bringen Sie mit:

- Erste oder ggf. zweite juristische Staatsprüfung mit der Note vollbefriedigend oder besser, Interesse an den Forschungsschwerpunkten des Lehrstuhls (allgemeines und besonderes Verwaltungsrecht, Recht der Digitalisierung, Datenschutz sowie Grundrechte).

**Wir bieten Ihnen:**

- Flexible Arbeitszeitmodelle zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements, wie z.B. Hochschulsport
- Zusätzliche Altersvorsorge (RZVK)
- Vergünstigte Fahrkarte für öffentliche Verkehrsmittel (Jobticket)

Wir freuen uns unter Angabe der **Kennziffer W1481** auf **Ihre aussagekräftige (schriftliche) Bewerbung** bis zum **15.02.2019** an:

Universität des Saarlandes  
Frau [Professorin Guckelberger](#)  
Fachrichtung Rechtswissenschaft  
Gebäude B4 1  
66123 Saarbrücken

E-Mail: [a.guckelberger@mx.uni-saarland.de](mailto:a.guckelberger@mx.uni-saarland.de)

Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitten reichen Sie nur Kopien ein und verzichten Sie auf Hefter o.Ä.

Bei **Fragen** können Sie sich gerne an uns wenden. Ihre Ansprechperson:

Frau Prof. Dr. Annette Guckelberger  
[Rechtswissenschaftliche Fakultät, Lehrstuhl für öffentliches Recht](#)  
Tel.: 0049 681 302 57400

Die Universität des Saarlandes strebt nach Maßgabe ihres Gleichstellungsplanes eine Erhöhung des Anteils an Frauen in diesem Aufgabenbereich an. Sie fordert daher Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Eingruppierung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen in die jeweilige Entgeltgruppe TV-L.

Im Rahmen Ihrer Bewerbung um eine Stelle an der Universität des Saarlandes (UdS) übermitteln Sie personenbezogene Daten. [Beachten Sie bitte hierzu unsere Datenschutzhinweise gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung \(DS-GVO\) zur Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten.](#) Durch die Übermittlung Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzhinweise der UdS zur Kenntnis genommen haben.